

€ TRAINING

مهارات القيادة الإدارية الحديثة

15 - 26 ديسمبر 2024
القاهرة (مصر)



الوحدة الثالثة:

اتخاذ القرارات الاستراتيجية:

- عملية اتخاذ القرارات وأهميتها في القيادة الإدارية.
- تقنيات اتخاذ القرارات الفعّالة وتقييم البدائل المختلفة.
- استخدام البيانات والتحليلات لدعم اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- كيفية التعامل مع المخاطر عند اتخاذ القرارات.
- أهمية مشاركة الفرق في عملية اتخاذ القرارات لضمان نجاحها.

الوحدة الرابعة:

تحفيز وإلهام الفرق:

- أسس نماذج التحفيز الحديثة وأهميتها في تحقيق الأداء الممتاز.
- تطبيق أساليب متعددة لتحفيز وتنمية الفرق لتحقيق أهداف المؤسسة.
- كيفية تعزيز الالتزام الوظيفي من خلال التحفيز الفعّال.
- أثر التحفيز في بناء بيئة عمل إيجابية ومثمرة.
- كيفية تطوير استراتيجيات تحفيزية تتماشى مع احتياجات الأفراد والمؤسسة.

الوحدة الخامسة:

تطوير مهارات التواصل الإداري:

- أهمية التواصل في القيادة الإدارية.
- تطوير مهارات التواصل الفعّال مع الفرق والأفراد والجهات الخارجية.
- استخدام تقنيات التواصل لتعزيز الفهم والتعاون داخل المؤسسة.
- دور التواصل في حل النزاعات وتحقيق التوافق.
- كيفية تحسين الاتصال الكتابي والشفهي لزيادة تأثير القيادة.

الوحدة السادسة:

بناء الثقة وإقامة علاقات إيجابية:

- أهمية بناء الثقة في القيادة الإدارية.
- استراتيجيات بناء علاقات إيجابية مع الموظفين والشركاء والعملاء.
- كيفية تعزيز الثقة من خلال الشفافية والصدق.
- دور الثقة في تحسين الإنتاجية وتعزيز الولاء المؤسسي.
- كيفية التعامل مع فقدان الثقة وإعادة بنائها.

الوحدة السابعة:

التفكير الاستراتيجي وحل المشكلات:

- تطوير مهارات التحليل والتفكير الاستراتيجي لمواجهة تحديات القيادة.
- استخدام أدوات التفكير الاستراتيجي في حل المشكلات المعقدة.
- كيفية تحديد التحديات الاستراتيجية وإيجاد حلول مبتكرة.
- أثر التفكير الاستراتيجي في تحسين الأداء المؤسسي.
- تعزيز القدرة على التنبؤ بالفرص والمخاطر.

الوحدة الثامنة:

إدارة التغيير والابتكار:

- كيفية التعامل مع التغييرات في بيئة العمل.
- تشجيع الابتكار وتطبيقه في المؤسسة من خلال القيادة الإدارية.
- دور القيادة في إدارة مقاومة التغيير داخل الفرق.
- استراتيجيات تحفيز الابتكار على المستوى المؤسسي.
- أهمية إدارة التغيير للحفاظ على التنافسية والتطور المستمر.

الوحدة التاسعة:

إدارة الأداء وتحقيق النتائج:

- أهمية إدارة أداء الفرق وقياس التقدم نحو الأهداف.
- تطوير أدوات متقدمة لقياس الأداء وتحقيق النتائج المرجوة.
- كيفية ربط الأداء الفردي بأهداف المؤسسة لتحقيق النجاح.
- استخدام التغذية الراجعة لتحسين الأداء وتطوير القدرات.
- بناء ثقافة تحسين مستمر لتحقيق الأداء الأمثل.

الوحدة العاشرة:

التطوير الشخصي للقادة:

- أهمية تطوير مهارات وقدرات القادة للنمو المستمر.
- استراتيجيات تطوير الذات وتعزيز القدرات الشخصية للقادة.
- كيفية بناء الثقة بالنفس وزيادة الكفاءة الشخصية.
- تطوير القدرة على التأقلم مع التحديات المتغيرة في بيئة العمل.
- استثمار الوقت والموارد في تحسين المهارات القيادية المستقبلية.