

# € TRAINING

مؤتمرات الأداء الرئيسية



9 - 13 سبتمبر 2024  
لندن (المملكة المتحدة)  
Landmark Office Space

## مؤشرات الأداء الرئيسية

رمز الدورة: H1026 تاريخ الإنعقاد: 9 - 13 سبتمبر 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Space Office Landmark التكلفة: 5300 يورو

### مقدمة عن البرنامج التدريبي:

تعتبر وتحديد مؤشرات الأداء الرئيسية أحد العوامل الأساسية لتحقيق النجاح والتفوق في أي فريق. فعندما يكون لدينا أهداف واضحة ومحددة، ونستطيع قياس تقدمنا بواسطة مؤشرات قابلة للقياس، يمكننا تحقيق أفضل النتائج واتخاذ القرارات الصحيحة لتحسين الأداء. إن هذا البرنامج فرصة فريدة لتعزيز قدرات فريقك في وضع الأهداف وتحديد المؤشرات الرئيسية التي تساهم في تحقيق هذه الأهداف.

### أهداف البرنامج التدريبي:

#### في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم أهمية وضع الأهداف وتحديد مؤشرات الأداء الرئيسية في إدارة الفرق.
- تعلم كيفية وضع أهداف ذكية وقابلة للقياس للفريق.
- تحليل المؤشرات الرئيسية وتحديد المؤشرات الأداء الرئيسية المناسبة لفريقك.
- تطوير خطة عمل لتحقيق الأهداف وتتبع ورصد التقدم.
- تحسين قدرة الفريق على تحليل الأداء واتخاذ إجراءات تصحيحية لتحقيق النتائج المرجوة.

### الفئات المستهدفة:

- قادة الفرق والمديرون الذين يرغبون في تعزيز قدرة فرقهم على تحقيق الأهداف.
- أعضاء الفرق الذين يرغبون في فهم وضع الأهداف ومؤشرات الأداء الرئيسية.
- أي فريق يرغب في تحسين عملية وضع الأهداف وتقييم الأداء.

### محاو البرنامج التدريبي:

#### الوحدة الأولى:

#### أهمية وضع الأهداف

- أهمية تحديد الأهداف في إطار العمل الفريقي.
- فوائد وضع الأهداف الواضحة والقابلة للقياس.
- تأثير الأهداف على تحفيز الفريق وتوجيه جهوده.
- تحديد أهداف ذكية وملموسة وقابلة للتحقيق.
- مبادئ وأسس وضع الأهداف الفعالة.

#### الوحدة الثانية:

#### تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية

- مفهوم مؤشرات الأداء الرئيسية وأهميتها.
- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية الاستراتيجية والتكتيكية.
- استخدام مؤشرات الأداء الرئيسية لقياس تحقيق الأهداف.
- تطبيق أساليب فعالة لتحديد وتصميم المؤشرات الرئيسية.
- الارتباط بين المؤشرات الرئيسية وأهداف الفريق.

## الوحدة الثالثة:

### وضع خطة العمل لتحقيق الأهداف

- تحويل الأهداف إلى خطة عمل قابلة للتنفيذ.
- تحليل الأهداف وتحديد المهام والمسؤوليات اللازمة.
- تخطيط الموارد وتحديد الجدول الزمني لتحقيق الأهداف.
- مراقبة تقدم الخطة وإجراء التعديلات اللازمة.
- تحفيز وتوجيه الفريق نحو تحقيق الأهداف المحددة.

## الوحدة الرابعة:

### تحليل الأداء واتخاذ الإجراءات التصحيحية

- تحليل البيانات والمعلومات المتعلقة بأداء الفريق.
- تحديد الاتجاهات والمشكلات الحالية والمحتملة.
- اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة لتحقيق التحسين المستمر.
- تطوير استراتيجيات لتجاوز التحديات وتحقيق الأهداف.
- توجيه الفريق لتنفيذ الإجراءات التصحيحية وقياس نتائجها.

## الوحدة الخامسة:

### التقييم والتطوير المستمر

- تقييم الفريق وأداء أعضائه بناءً على المعايير المحددة.
- توفير ردود فعل فورية وإرشادات للفريق لتحسين أدائه.
- تطوير خطة لتطوير المهارات والقدرات اللازمة.
- متابعة تقدم التطوير وتقييم تأثيره على أداء الفريق.
- تحفيز الفريق وتعزيز روح التعلم المستمر والتحسين.