

€ TRAINING

هؤتمر تكنولوجيا ادارة الموارد البشرية

20 - 24 أكتوبر 2024
كوالالمبور (ماليزيا)



مؤتمر تكنولوجيا إدارة الموارد البشرية

رمز الدورة: C343 تاريخ الإنعقاد: 20 - 24 أكتوبر 2024 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (ماليزيا) - التكلفة: 5850 يورو

مقدمة عن المؤتمر:

هذا المؤتمر يسعى لتمكين المشاركين من فهم وتحليل تأثير العولمة على إدارة الموارد البشرية في المنظمات الحديثة. حيث يُسلط الضوء على التحديات الرئيسية المرتبطة بالتخطيط والتطوير الوظيفي، ويعزز قدرات المشاركين في تطبيق استراتيجيات مثل Sigma Six والتحول الرقمي في مجال الموارد البشرية. كما ويركز على أهمية التوظيف والتصنيف الوظيفي وإعادة الهيكلة التنظيمية لضمان تحقيق الأداء الأمثل.

أهداف المؤتمر:

في نهاية المؤتمر سيكون المشاركون قادرين على:

- تنفيذ المهام الإدارية بشكل صحيح من تنظيم وتخطيط وتوجيه ورقابة.
- تحديد المتطلبات والقدرة على توظيف الكفاءات.
- تطوير سوية الاستعداد المؤسسي للتغيير.
- تعزيز قدرات الموارد البشرية اللازمة للتصميم المؤسسي كتحقيق الموظفين والوصف الوظيفي.
- تطبيق أدوات تحسين الجودة داخل المؤسسة.
- الاستخدام الفعال للموارد البشرية.

الفئة المستهدفة:

- المدراء ورؤساء أقسام الموارد البشرية.
- المسؤولون عن القوى العاملة وشؤون الموظفين والتطوير في المؤسسات.
- المشرفون على أقسام التصميم المؤسسي.
- أخصائيو التدريب ومستشارو التطوير والتقييم.

محاور المؤتمر:

الوحدة الأولى:

إدارة الموارد البشرية في ظل العولمة وتحدياتها:

- سمات عصر العولمة وأثرها على المنظمات.
- التحديات التكنولوجية والاقتصادية والثقافية والاجتماعية.
- دور إدارة الموارد البشرية في ظل العولمة.
- تخطيط الاحتياجات من الموارد البشرية في ظل تحديات العصر.
- العوامل المؤثرة على عملية تخطيط الموارد البشرية.
- تحليل جانب العرض والطلب للموارد البشرية.
- تحليل العمل ووصف الوظائف كمدخل لرفع مستوى الأداء.

الوحدة الثانية:

التخطيط والتطوير الوظيفي والإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية:

- أهمية تخطيط المسار الوظيفي في المنظمات.
- المتغيرات الرئيسية المؤثرة على تخطيط المسار الوظيفي.

- الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية ودورها في التطوير الإداري والتنظيمي.
- بناء الاستراتيجية القيادية بتطبيق بطاقة الأداء المتوازن "C.S.B".
- معايير ومؤشرات قياس الأداء ومراحل تأسيس نظم قياس الأداء.
- أساليب وطرق التطوير الإداري والتنظيمي.
- المداخل الرئيسية للتطوير التنظيمي وأهدافه.

الوحدة الثالثة:

تطبيقات Sigma Six والتحول الإلكتروني في إدارة الموارد البشرية:

- المقصود بـ "6 سيجما" وأهميتها في المنظمات الحديثة.
- منهجية "6 سيجما" وعلاقتها بالجودة الشاملة.
- المبادئ الأساسية لمنهج "6 سيجما" وخطوات تطبيقها.
- دليل المدير الذكي في تطبيقات "6 سيجما".
- إدارة شؤون الموظفين إلكترونياً وتطبيقات الحاسب الآلي في الوظائف.
- استخدام شبكة المعلومات الدولية والداخلية في إدارة الموارد البشرية.
- مفهوم إعادة الهيكلة وتحليل عملية الهيكلة التنظيمية.

الوحدة الرابعة:

التوصيف والتصنيف وإعادة الهيكلة في المنظمات:

- النماذج العملية في التوصيف والتصنيف، بما في ذلك نموذج البطاقة "وصف وظيفي".
- المحتويات الرئيسية والإضافية لبطاقة الوصف الوظيفي.
- تصنيف الوظائف إلى مجموعات رئيسية ونوعية.
- مبررات ومشاكل إعادة التنظيم ومراحل إعداد الهياكل التنظيمية.
- الهندسة وإعادة الهندسة عن طريق إعادة توصيف وتصنيف الوظائف.
- تهيئة البيئة القانونية ومناخ العمل للتغيرات الناتجة عن إعادة التوصيف والتصنيف.
- تهيئة القيادة اللازمة لفرق العمل المسؤولة عن إعادة التوصيف والتصنيف.

الوحدة الخامسة:

تصميم الوظيفة والتوصيف وتقييم الأداء:

- مفهوم وطريقة تحليل الوظيفة.
- كيفية توصيف الوظائف وإعداد بطاقة الوصف الوظيفي.
- تصنيف الوظائف والوصف الوظيفي وعملية الاستقطاب والاختيار.
- الوصف الوظيفي وتحديد الاحتياجات التدريبية.
- الوصف الوظيفي وتقييم الأداء الفردي.
- طرق إعداد بطاقات وصف وظيفي لبعض الوظائف المشاركة.