

# € TRAINING

هؤتھر إعداد وتأهیل اخصائي التدریب

2025 31 ینایر - 27  
مدرب (اسبانيا)



## هؤتمر إعداد وتأهيل اخصائي التدريب

رمز الدورة: C565 تاريخ الإنعقاد: 27 - 31 يناير 2025 دولة الإنعقاد: مدريد (اسبانيا) - التكلفة: 5850 يورو

### مقدمة المؤتمر:

يتناول هذا المؤتمر أهمية ودور التدريب في تعزيز الأداء داخل المنظمات، مع التركيز على تحليل الاحتياجات التدريبية وتصميم وتنفيذ البرامج التدريبية الفعالة. حيث سيتم مناقشة كيفية اختيار المدربين وتقييم نتائج التدريب لضمان تحقيق العائد على الاستثمار. كما سيتم استعراض أساسيات قياس التدريب والمهارات الأساسية لأخصائيي التدريب لضمان فعالية واستدامة البرامج التدريبية.

### أهداف المؤتمر:

#### في نهاية المؤتمر سيكون المشاركون قادرين على:

- إجادة المفاهيم الحديثة للموارد البشرية والتدريب وطبيعتها وأهميتها للمنظمات .
- تكريس التكنولوجيا الحديثة لخدمة أخصائيي التدريب والموارد البشرية.
- تنمية المهارات على استخدام المنهج العلمي في تخطيط الموارد البشرية.
- تنفيذ الأساليب العلمية في إعداد وتصميم المناهج والبرامج التدريبية وتنمية مهاراتهم في ممارستها بفعالية.
- زيادة فعالية أخصائيي الموارد البشرية والتدريب في إدارة وتسيير المراحل المتكاملة للنشاط التدريبي في مؤسساتهم.

### الفئات المستهدفة:

- مدراء الموارد البشرية.
- مدراء التدريب والمدربين .
- أخصائيو التدريب والمنسقون للبرامج التدريبية.
- مسؤولو مراكز ووحدة التدريب .
- الموظفون القائمون على تصميم المناهج والبرامج التدريبية .

### محاور المؤتمر:

#### الوحدة الأولى:

#### المفاهيم والمعاني الهامة للتدريب:

- دور التدريب في تحسين الأداء التنظيمي.
- الهيكل التنظيمي للتدريب في المنظمات.
- نموذج عملية التدريب وأهميته.
- تحفيز التعلم وتحسين الأداء.
- العلاقة بين التحفيز والأداء الوظيفي.

#### الوحدة الثانية:

#### تحليل الاحتياجات التدريبية:

- الإطار العام لتحليل الاحتياجات التدريبية.
- نتائج تحليل الاحتياجات ودورها في تصميم البرامج التدريبية.
- مداخل وأساليب تحليل الاحتياجات التدريبية.
- القيود التنظيمية المؤثرة على تصميم التدريب.

- وضع أهداف تدريبية فعالة تلبى الاحتياجات.

### الوحدة الثالثة:

#### اختبار أساليب التدريب:

- اختبار الأساليب التدريبية المناسبة لتحقيق الأهداف.
- استخدام المحاضرات والعروض التقديمية بفعالية.
- توظيف المحاكاة ولعب الأدوار في التدريب.
- استراتيجيات التدريب أثناء العمل.
- الوسائل المساعدة لتعزيز فعالية التدريب.

### الوحدة الرابعة:

#### إعداد وتقييم التدريب الفعّال:

- المهارات المطلوبة للمدرب الفعّال.
- كيفية إعداد المواد التدريبية بطريقة احترافية.
- طرق قياس نتائج التدريب وتقييم فعاليتها.
- فوائد تقييم التدريب وأثره على تحسين الأداء.
- أساليب قياس وتقييم البرامج التدريبية.

### الوحدة الخامسة:

#### أساسيات قياس التدريب:

- تقييم العائد على الاستثمار في التدريب.
- المهارات الأساسية لأخصائي التدريب.
- تعزيز مهارات التواصل والعرض التقديمي.
- تطوير الثقة بالنفس واتخاذ القرارات الفعّالة.
- دور القيم الأخلاقية في تعزيز فعالية التدريب.