

€ TRAINING

باستخدام الهأية الببانات و تحليل تصمير Microsoft Excel

15 - 19 يونيو 2025
اسطنبول (تركيا)

باستخدام الهأية الببانات و تحليل تصهير Microsoft Excel

رمز الءورة: D84 تاريخ الإنعاء: 15 - 19 بونبو 2025 ءولة الإنعاء: اسطنبول (تركيا) - الءلفة: 5850 بورو

مقءمة عن البرنامج الءرببي:

سبناقش هذا البرنامج المهارات الءاصة بالءامل مع برامج الءءاول الإلكءرونية "Sheets Spread" مءل برنامج "Microsoft" وءصميم ءطوير في البرامج هذه اسءءءام وكيفية إءنساب المهارات الءاصة لاسءءءام هذه البرامج في ءليل الببانات والمعلوماء المءاسبية، وءليل القواءم المالية بهءف ءقييم الأءاء المالي والإءاري للمنشاء، وءوفير المعلوماء المالية الءي ءساعد في اءءاء القراءاء الإءارية، كذلك اسءءءام هذه البرامج في الءءطيط المالي وءصميم الموازناء الءءطيطية وءقل المهاراء الءطبببقة.

أهءاف البرنامج الءرببي:

في نهاية البرنامج سبكون المشاركون قاءرين على:

- اسءءءام برنامج اكسل في الءءطيط المالي.
- ءصميم النظم المءاسبية باسءءءام برنامج اكسس.
- ءطوير العمل المءاسبب باسءءءام الءاسوب.
- ءوسيع أفاق ممارسءهم العملية في اسءءءام الءاسوب لإعراض الاءءاع بمسءوى الأءاء المهنب للعمل المءاسبب في مءءلف الءواب.

الفءاء المسءهءة:

- المءراء الماليون.
- مءراء الءءببب.
- مءراء الءءطيط المالي ورؤساء الءساباء.
- المراقبون الماليون وعبهم من المسؤولين بالشؤون المالية.
- المءاسبون وماسكب الءفاءر المءاسبببة.
- المءراء ورؤساء الأقسام الماليين الءبن برببون في زباءة أو ءعمبب فهمهم بالمفاهبم والأسالبب المءاسبببة.
- المءراء ورؤساء الأقسام عب الماليين وعبهم من الأشءاء الءبن بسءءءمون المعلوماء المالية في اءءاء القراءاء أو بءءمون ءقارببب عن أءاءهم للإءارااء العلبا.

مءاور البرنامج الءرببي:

الوءءة الأولى:

مقءمة عن برامج الءاسب الآكب "Software" الءب ءسءءم في الءطببببب المءاسبببة:

- مقءمة عن برنامج "Microsoft Excel"
- مقءمة عن برنامج "Microsoft Access"
- البرامج الءطبببببة المءءصصبة في المءاسببة.

الوءءة الءانببة:

اسءءءام برنامج "Excel Microsoft" في الءءطيط المالي:

- ءءطيط الءكالببب.
- ءليل الءعءل وإعءاء ءربطة الرببببة باسءءءام "Chart Wizard".

- التنبؤ والتخطيط المالي باستخدام معالج الحلول "Solver".
- التحليل المالي والمفاضلة بين بدائل القرار باستخدام وحدات السيناريو "Scenarios"

الوحدة الثالثة:

تصميم النظم المحاسبية باستخدام برنامج "Access Microsoft":

- تحديد أهداف النظام.
- تحديد العناصر والمكونات الرئيسية للنظام.
- إعداد وتصميم ملفات النظام "System Files".
- تصميم مستندات إدخال البيانات { نماذج الإدخال }.
- تصميم مخرجات النظام { تقارير المعلومات }.
- الربط بين عناصر النظام باستخدام وحدات الماكرو "Macros" والوحدات النمطية "Modules".

الوحدة الرابعة:

تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {1}:

- تنفيذ الدورة الكاملة للعمل المحاسبي.
- ورشة عمل:
 - تحليل وتسجيل وتلخيص العمليات المالية وإعداد القوائم المالية الختامية باستخدام الحاسوب.

تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {2}:

- تدقيق عناصر حسابات النتيجة و بنود قائمة المركز المالي: برنامج المراجعة وجمع أدلة الإثبات.
- ورشة عمل كاملة: استخدام البرامج المهيكلة في مراجعة بنود الإيرادات والمصروفات وبنود الأصول والالتزامات المعدة إلكترونياً.

الوحدة الخامسة:

تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {3}:

- الموازنة التخطيطية ومشاكل إعدادها.
- مراحل معايير وإجراءات إعداد الموازنة الجارية.

تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {4}:

- موازنة المشاريع ومهام استطلاع تقييم جدوى الاستثمار.
- محاسبة أداء القياس والتقييم و التخطيط للتحسين.
- ورشة عمل كاملة : استخدام الحاسوب في مجال تحليل ونقد القوائم المالية.
- ورشة عمل كاملة : استخدام الحاسوب في مجال إعداد وكتابة وعرض التقارير المالية.