

€ TRAINING

فن الصياغة القانونية في ضوء اللغة العربية

29 يونيو - 3 يوليو 2025
كوالالمبور (ماليزيا)



فن الصياغة القانونية في ضوء اللغة العربية

رمز الدورة: P878 تاريخ الإنعقاد: 29 يونيو - 3 يوليو 2025 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (ماليزيا) - التكلفة: 5300 يورو

مقدمة البرنامج التدريبي:

يستعرض هذا البرنامج أهم المبادئ الأساسية للصياغة القانونية ويقدم استراتيجيات عملية للتعامل مع التحديات اللغوية الخاصة بالنصوص القانونية. كما يشمل التدريب على تحليل النصوص القانونية واستخدام تقنيات متقدمة لتحسين وضوح النصوص القانونية وتجنب المشكلات الشائعة.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذه البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- اكتساب أساسيات ومبادئ صياغة الوثائق القانونية باللغة العربية.
- تحسين جودة الكتابة القانونية من خلال تقنيات التحرير الدقيقة.
- إعداد أنواع متعددة من الوثائق القانونية وفقاً للمبادئ القانونية المعتمدة.
- تطبيق مهارات الكتابة والصياغة القانونية في الحالات العملية.
- تطوير مهارات التحرير والصياغة لتحقيق الوضوح والدقة في الوثائق القانونية.

الفئات المستهدفة:

- المحامون والمستشارون القانونيون.
- المحترفون في الشؤون القانونية والإدارية.
- موظفو العقود والمشتريات.
- أعضاء الفرق القانونية في المؤسسات العامة والخاصة.
- الموظفون المهتمون بتطوير مهاراتهم في الكتابة والصياغة القانونية.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

مبادئ صياغة الوثائق القانونية:

- فهم أساسيات صياغة الوثائق القانونية.
- الأسس اللغوية في صياغة الوثائق باللغة العربية.
- تحليل أهمية الدقة والوضوح في الصياغة القانونية.
- استخدام المصطلحات القانونية المناسبة والمتفق عليها.

الوحدة الثانية:

تقنيات التحرير القانوني:

- استراتيجيات لتحسين جودة الكتابة القانونية باللغة العربية.
- التركيز على التنظيم والتسلسل في الكتابة القانونية.
- طرق تحرير ومراجعة الوثائق القانونية بدقة وفعالية.
- استخدام أساليب التوثيق والاستشهاد القانوني باللغة العربية.
- تطبيق القواعد النحوية والإملائية في الكتابة القانونية بالعربية.

الوحدة الثالثة:

أنواع الوثائق القانونية:

- صياغة عقود واتفاقيات قانونية باللغة العربية.
- كتابة مراسلات قانونية ومذكرات قانونية.
- طرق تحضير وثائق قانونية مثل الشهادات والمحاضر.
- أساليب إعداد مذكرات قانونية وتقارير قانونية بالعربية.
- دراسة حالات عملية لأنواع مختلفة من الوثائق القانونية باللغة العربية.

الوحدة الرابعة:

التطبيقات العملية لصياغة الوثائق القانونية باللغة العربية:

- ممارسة الكتابة والصياغة القانونية من خلال تمارين وتطبيقات عملية.
- تحليل التحديات الشائعة في صياغة الوثائق باللغة العربية وتقديم الحلول المناسبة.
- تقديم الملاحظات والتوجيهات لتحسين مهارات صياغة الوثائق باللغة العربية.
- استكشاف الابتكارات والتطورات الجديدة في مجال صياغة الوثائق القانونية باللغة العربية.

الوحدة الخامسة:

تحسين مهارات الكتابة والصياغة القانونية باللغة العربية:

- نصائح لتطوير القدرات على الكتابة القانونية باللغة العربية.
- استخدام التغذية الراجعة والتحليل الذاتي لتحسين جودة الصياغة القانونية.
- تطبيق استراتيجيات التحرير الفعّالة لتحقيق الوضوح والدقة في الوثائق القانونية باللغة العربية.
- توظيف الأدوات والتقنيات الحديثة في تحسين مهارات الكتابة والصياغة القانونية باللغة العربية.
- تحفيز التطوير المستمر للمهارات القانونية العربية من خلال العمل الذاتي والتدريب المستمر.