

€ TRAINING

القياديين والهدراء التنفيذيين

11 - 15 مايو 2025
كوالالمبور (ماليزيا)



القياديين والهدراء التنفيذيين

رمز الدورة: M1411 تاريخ الإنعقاد: 11 - 15 مايو 2025 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (ماليزيا) - التكلفة: 5300 يورو

مقدمة البرنامج التدريبي:

يهدف هذا البرنامج إلى تمكين القادة والمدراء التنفيذيين من تطوير مهاراتهم القيادية والاستراتيجية لضمان تحقيق النجاح المستدام لمؤسساتهم. حيث يركز على تحسين القدرة على اتخاذ القرارات الاستراتيجية، تعزيز الابتكار، وإدارة التغيير بفعالية. كما ويسعى إلى تمكين القياديين من فهم أفضل للتحديات الحالية والمستقبلية التي تواجه المؤسسات في ظل بيئة الأعمال المتغيرة.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج التدريبي، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطوير مهارات القيادة الاستراتيجية لإدارة الفرق والمؤسسات بفعالية.
- تعزيز مهارات اتخاذ القرارات الحاسمة والمبنية على التحليل الاستراتيجي.
- إدارة التغيير والابتكار في بيئة الأعمال الديناميكية.
- تحسين التواصل والتفاعل الفعّال مع الفريق وبناء ثقافة مؤسسية قائمة على التعاون.
- تطوير رؤى مستقبلية للتعامل مع التحديات وتحقيق الأهداف المؤسسية.

الفئات المستهدفة:

- المدراء التنفيذيون والرؤساء التنفيذيون.
- القياديين في المستويات العليا والمتوسطة في المؤسسات.
- أعضاء مجالس الإدارة ومدراء الأقسام.
- أصحاب الشركات.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

القيادة الاستراتيجية:

- تعريف القيادة الاستراتيجية وأهميتها في تحقيق الأهداف المؤسسية.
- تطوير رؤية استراتيجية طويلة الأمد للمؤسسة.
- بناء القدرات القيادية لإدارة الفرق بفعالية.
- مهارات القيادة في بيئة تنافسية.
- دور القائد في تعزيز ثقافة الابتكار داخل المؤسسة.

الوحدة الثانية:

اتخاذ القرارات الاستراتيجية:

- أسس اتخاذ القرارات الاستراتيجية في الظروف المعقدة.
- مهارات تحليل البيانات والمعلومات لاتخاذ قرارات مستنيرة.
- إدارة المخاطر واتخاذ القرارات في ظل عدم اليقين.
- التوازن بين الأهداف قصيرة وطويلة الأجل.
- تأثير القرارات الاستراتيجية على أداء المؤسسة.

الوحدة الثالثة:

إدارة التغيير والابتكار:

- استراتيجيات إدارة التغيير المؤسسي.
- دور القيادة في تسهيل عملية التغيير.
- بناء بيئة عمل تشجع الابتكار والإبداع.
- التغلب على مقاومة التغيير وتحفيز الفريق.
- تطبيق الابتكار في العمليات المؤسسية لتحسين الكفاءة والإنتاجية.

الوحدة الرابعة:

التواصل الفعال وبناء الفريق:

- تطوير مهارات التواصل الفعال مع الفرق وأصحاب المصلحة.
- إدارة النزاعات داخل الفرق وتعزيز التعاون.
- بناء ثقافة مؤسسية قائمة على الشفافية والثقة.
- تحفيز الفرق وتحسين الأداء الجماعي.
- استخدام التكنولوجيا في تحسين التواصل بين الأفراد والمؤسسات.

الوحدة الخامسة:

التخطيط للمستقبل والتعامل مع التحديات:

- استشراف المستقبل وتوقع التحديات المؤسسية.
- أسس تطوير استراتيجيات استباقية للتعامل مع الأزمات.
- تعزيز القدرة على التكيف مع التغيرات المستقبلية.
- دور القائد في تطوير المؤسسة لمواجهة التحديات المستقبلية.
- استراتيجيات النمو المستدام والتميز المؤسسي.