

€ TRAINING

أنظمة الفهرسة المتقدمة واسترجاع المعلومات

2025 - 23 فبراير
كوالالمبور (ماليزيا)



أنظمة الفهرسة المتقدمة واسترجاع المعلومات

رمز الدورة: 11423 تاريخ الإنعقاد: 23 - 27 فبراير 2025 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (ماليزيا) - التكلفة: 5850 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

مع تطور تكنولوجيا المعلومات وتزايد حجم البيانات الرقمية، أصبح من الضروري وجود أنظمة فهرسة متطورة تسهل الوصول إلى المعلومات المطلوبة بسرعة ودقة عالية، مما يعزز كفاءة العمل داخل المؤسسات. يقدم هذا البرنامج المعرفة والمهارات المتقدمة في تصميم وتطبيق أنظمة الفهرسة الإلكترونية وتحسين عمليات استرجاع المعلومات بشكل فعال ودقيق.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- اكتساب المفاهيم الأساسية للفهرسة المتقدمة وتطبيقاتها في إدارة الوثائق الرقمية.
- تصميم أنظمة فهرسة مبتكرة لتصنيف الوثائق وتبويبها بشكل يسهل استرجاعها.
- تطبيق تقنيات استرجاع المعلومات الحديثة باستخدام قواعد البيانات المتقدمة.
- تحليل البيانات المهيكلة وغير المهيكلة لتعزيز دقة عمليات استرجاع المعلومات.
- استخدام أدوات البحث المتقدم لتحسين الوصول إلى المعلومات داخل أنظمة الأرشفة.

الفئات المستهدفة:

- مدراء الأرشفات والمحفوظات.
- موظفو تكنولوجيا المعلومات.
- مسؤولو إدارة الوثائق والمحفوظات.
- الأخصائيون في إدارة المحتوى الإلكتروني.
- الموظفون العاملون في مراكز المعلومات والمكتبات الرقمية.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

أساسيات الفهرسة المتقدمة وأنظمة التصنيف:

- مقدمة حول أهمية الفهرسة المتقدمة في المؤسسات.
- الفرق بين الفهرسة التقليدية والفهرسة الإلكترونية.
- العناصر الأساسية لأنظمة الفهرسة: الميئات، التصنيف، والعلامات.
- كيفية تصميم هيكل تصنيف فعال للوثائق.
- تطبيقات الفهرسة الناجحة في المؤسسات الكبرى.

الوحدة الثانية:

تقنيات استرجاع المعلومات في الأنظمة المتقدمة:

- مقدمة حول تقنيات البحث واسترجاع المعلومات.
- استخدام محركات البحث الذكية لتحسين دقة الاسترجاع.
- طرق تحليل البيانات غير المهيكلة لتحسين فعالية عمليات الاسترجاع.
- تصميم واجهات بحث سهلة الاستخدام للوصول السريع إلى الوثائق.
- تطبيقات الذكاء الاصطناعي في استرجاع المعلومات.

الوحدة الثالثة:

نظم قواعد البيانات ودورها في الفهرسة واسترجاع المعلومات:

- مقدمة في تصميم قواعد البيانات للفهرسة.
- استخدام قواعد البيانات العلائقية وغير العلائقية في إدارة الوثائق.
- كيفية تحسين أداء قواعد البيانات لضمان استرجاع سريع ودقيق للمعلومات.
- أدوات البحث في قواعد البيانات المتقدمة.
- كيفية دمج أنظمة الفهرسة مع قواعد البيانات المؤسسية.

الوحدة الرابعة:

تقييم أنظمة الفهرسة واسترجاع المعلومات:

- كيفية قياس أداء أنظمة الفهرسة واسترجاع المعلومات.
- تطوير معايير تقييم فعالية أنظمة البحث والفهرسة.
- طرق اختبار جودة الفهرسة ودقة نتائج البحث.
- تحليل مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs المتعلقة بأنظمة الفهرسة.
- طرق تحسين كفاءة الفهرسة والاسترجاع بناءً على نتائج التقييم.

الوحدة الخامسة:

الاتجاهات المستقبلية في الفهرسة واسترجاع المعلومات:

- أهم أنظمة الفهرسة المتقدمة في مختلف القطاعات.
- كيفية تحسين استرجاع المعلومات باستخدام تقنيات البحث الدلالي.
- الاتجاهات المستقبلية في تكنولوجيا الفهرسة واسترجاع المعلومات.
- طرق تطوير خطط استراتيجية لتحديث أنظمة الفهرسة بناءً على التطورات التكنولوجية.