



العقود في التشييد والبناء وإعداد المستندات

A photograph of four young professionals—two men and two women—smiling at the camera. They are dressed in business casual attire. The background is a bright, modern office environment.

2025 - 23 يناير

كوالالمبور (ماليزيا)

العقود في التشييد والبناء وإعداد المستندات

رمز الدورة: A825 تاريخ التعاقد: 19 - 23 يناير 2025 دولة التعاقد: كوالالمبور (ماليزيا) - التكلفة: 6375 يورو

مقدمة البرنامج التدريسي:

يهدف هذا البرنامج إلى تقديم المعرفة والمهارات الأساسية لإدارة العقود في مشاريع التشييد والبناء وإعداد المستندات التعاقدية ذات الصلة. حيث يركز على كيفية صياغة العقود التشريعية، إعداد الوثائق المطلوبة، وفهم الجوانب القانونية والمالية المتعلقة بالعقود في قطاع البناء.

أهداف البرنامج التدريسي:

في نهاية هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم أنواع العقود المستخدمة في التشييد والبناء وتأثيرها على المشروع.
- إعداد المستندات التعاقدية الأساسية المتعلقة بمشاريع التشييد.
- التعرف على المخاطر المتعلقة بالعقود وكيفية إدارتها.
- تطبيق المبادئ القانونية في صياغة العقود وضمان الالتزام بالقوانين والتشريعات.
- تحسين التواصل بين الأطراف المتعاقدة لضمان تنفيذ المشروع بنجاح.

الفئات المستهدفة:

- مدراء المشاريع.
- المهندسون المعماريون والإنشائيون.
- المسؤولون القانونيون والمستشارون في قطاع التشييد.
- المقاولون والمطوروں العقاريون.
- مسؤولو العقود وإدارة المشتريات في قطاع التشييد.

محاور البرنامج التدريسي:

الوحدة الأولى:

مقدمة في عقود التشييد والبناء:

- تعريف عقود التشييد والبناء وأهميتها في إدارة المشاريع.
- الأنواع الرئيسية للعقود المستخدمة في قطاع التشييد العقد الثابت، عقد التكلفة الزائدة، العقد الزمني.
- دور العقود في تنظيم العلاقة بين المقاول، المالك، والموردين.
- العوامل التي تؤثر على اختيار نوع العقد المناسب.
- أهم البنود التعاقدية التي يجب مراعاتها.

الوحدة الثانية:

إعداد المستندات التعاقدية في مشاريع التشييد:

- المكونات الأساسية لمستندات العقد في مشاريع التشييد المواصفات، الرسومات، جداول الكميات.
- كيفية إعداد العقود والمستندات بما يتماشى مع المتطلبات القانونية.
- إعداد المستندات اللازمة لإجراءات المناقصات والمشتريات.
- أهمية الوضوح والتفصيل في إعداد المستندات التعاقدية.
- دراسة حالة عن إعداد مستندات عقد لمشروع كبير.



الوحدة الثالثة:

إدارة المخاطر التعاقدية:

- كيفية تحديد وتحليل المخاطر المتعلقة بالعقود في التشييد والبناء.
- أدوات واستراتيجيات الحد من المخاطر التعاقدية.
- إدارة التغيرات في العقود وتعديلات العقد أثناء تنفيذ المشروع.
- مسؤوليات الأطراف في حالة التأخير أو الإخلال بالشروط التعاقدية.
- كيفية تسوية المنازعات التعاقدية وإدارة الخلافات.

الوحدة الرابعة:

الجوانب القانونية للعقود في التشييد:

- القوانين والتشريعات المتعلقة بعقود التشييد في مختلف البلدان.
- المفاهيم القانونية الأساسية في العقود المسؤولية، التعويض، القوة القاهرة.
- كيفية التعامل مع البنود الخاصة بالضمادات والتأمينات في العقود.
- دور الاستشارات القانونية في إعداد العقود ومتابعتها.
- التحكيم والتسوية القانونية للنزاعات المتعلقة بالعقود.

الوحدة الخامسة:

تحسين التواصل وإدارة التعاقدات:

- أهمية التواصل الفعال بين الأطراف المتعاقدة لضمان تنفيذ المشروع بنجاح.
- تقنيات إدارة التعاقدات والمتابعة المستمرة للعقود.
- كيفية التعامل مع الأطراف المتعاقدة وحل النزاعات بسرعة وفعالية.
- تطوير نظم مراقبة الأداء لضمان الالتزام ببنود العقد.
- تطبيق الاستراتيجيات الحديثة في إدارة العقود والمستندات لتحقيق الكفاءة القصوى.