

# € TRAINING

القيادة الاستراتيجية وإعداد اتجاهات العمل

16 - 20 مارس 2025  
كوالالمبور (ماليزيا)



## القيادة الاستراتيجية وإعداد اتجاهات العمل

رمز الدورة: J1261 تاريخ الإنعقاد: 16 - 20 مارس 2025 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (ماليزيا) - التكلفة: 5300 يورو

### مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يهدف البرنامج إلى تزويد المشاركين بالمهارات والأدوات اللازمة لتطوير رؤية استراتيجية قوية وتحويلها إلى إجراءات عمل فعالة. من خلال دمج المفاهيم الاستراتيجية مع العمليات العملية، يهدف البرنامج إلى تمكين المشاركين من قيادة منظماتهم بنجاح نحو تحقيق الأهداف المحددة وتحقيق التغيير المستدام.

### أهداف البرنامج التدريبي:

#### في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرون على:

- فهم أساسيات القيادة الاستراتيجية وأهميتها في توجيه العمل وتحقيق النجاح المؤسسي.
- تطوير القدرة على وضع رؤية استراتيجية شاملة ومتكاملة للمنظمة تتماشى مع تطلعات الفريق ومتطلبات السوق.
- اكتساب المهارات اللازمة لتحليل البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة وتحديد الفرص والتهديدات.
- تطوير استراتيجيات عملية وخطط عمل ملموسة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية المحددة.
- بناء قدرات القيادة التنفيذية لتحفيز وتوجيه الفرق نحو تحقيق الأهداف المستقبلية للمنظمة.

### الفئات المستهدفة:

- قادة ومدبرين تنفيذيين في المنظمات والشركات.
- مدراء الإدارات ورؤساء الأقسام المسؤولين عن وضع السياسات والاستراتيجيات.
- خبراء ومستشارين في مجالات الإدارة والاستراتيجية القيادية.

### محاور البرنامج التدريبي:

#### الوحدة الأولى

#### فهم القيادة الاستراتيجية:

- مفاهيم القيادة الاستراتيجية ودورها في تحقيق التغيير والنجاح.
- تحليل البيئة الداخلية والخارجية وتحديد الاتجاهات الاستراتيجية الملائمة.
- تطوير الرؤية والمهمة والقيم الاستراتيجية للمنظمة.

#### الوحدة الثانية

#### وضع الاستراتيجيات والخطط:

- تحليل SWOT وتحديد الفرص والتهديدات.
- تطوير الأهداف ووضع استراتيجيات لتحقيقها.
- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية وتطوير خطط عمل ملموسة.

#### الوحدة الثالثة

#### التنفيذ والمتابعة:

- تخطيط عمليات التنفيذ وتوزيع المهام والمسؤوليات.



- إدارة التغيير والتحفيز والتوجيه نحو تحقيق الأهداف المستقبلية.
- المتابعة والتقييم المستمر لتقييم تقدم الاستراتيجية وإجراء التعديلات اللازمة.

## الوحدة الرابعة

### بناء الثقة والاتصال:

- تطوير مهارات الاتصال الفعالة وبناء علاقات تعاونية.
- إدارة الصراعات وتحفيز الفريق نحو التميز وتحقيق الأهداف المشتركة.

## الوحدة الخامسة

### المحاكاة والتطبيق العملي:

- محاكاة للحالات الواقعية وتطبيق المفاهيم والمهارات المكتسبة.
- تقييم الأداء وتبادل التجارب مع زملاء الدورة.
- وضع خطط عمل لتطبيق القيادة الاستراتيجية في بيئة العمل الحقيقية.