



التميز في إدارة الموارد البشرية

A photograph of four professionals—three men and one woman—smiling at the camera. They are dressed in business attire; the woman on the left wears a black top and a multi-strand necklace. The background is a bright, modern office environment.

20 - 24 ابريل 2025

المنامة (البحرين)

Fraser Suites Seef Bahrain

التميز في إدارة الموارد البشرية

رمز الدورة: H1456 تاريخ الإنعقاد: 20 - 24 ابريل 2025 دولة الإنعقاد: المناه (البحرين) - Bahrain Seef Suites Fraser التكاليف: 4475 بورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يعد مجال الموارد البشرية من المجالات الحيوية التي تشكل العمود الفقري لأى منظمة ناجحة. هذا البرنامج التدريبي الشامل مصمم خصيصاً لمتخصصي الموارد البشرية الذين يرغبون في اكتساب مهارات استراتيجية ومهارات عملية تعزز قدرتهم على إدارة دورة حياة الموظف بكفاءة. ستتضمن الدورة تحليلاً تفصيلياً لمراحل رحلة الموظف بدءاً من تحديد القوى العاملة وصولاً إلى تعزيز الاتباع الوظيفي وتقليل معدل دوران الموظفين. كما سيركز على مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية وكيفية تحسينها.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تعزيز فهم شامل لدوره حياة الموظف في المؤسسات.
- تطوير مهارات عملية في تحديد القوى العاملة والتوظيف والتدريب.
- تحسين الأداء الوظيفي من خلال تقييم الأداء وإدارة الترقى والكافأة.
- فهم كيفية تحسين الاتباع الوظيفي وتقليل معدل دوران الموظفين.
- القدرة على تحليل وتحسين مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية.

الفئات المستهدفة:

- متخصصو الموارد البشرية الجدد الذين يطمحون لتطوير مهاراتهم الشاملة.
- مدراء الموارد البشرية الراغبون في تحسين استراتيجياتهم الإدارية.
- المحترفون الراغبون في الحصول على فهم متقدم لإدارة رأس المال البشري.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

تحديد القوى العاملة

- تحليل احتياجات القوى العاملة وتحديد الفجوات.
- استخدام الأدوات والاستراتيجيات لتحليل الاحتياجات المستقبلية.
- تحديد القوى العاملة بما يتماشى مع استراتيجية المؤسسة.

الوحدة الثانية:

التوظيف والاستقطاب

- استراتيجيات التوظيف الحديثة.
- استقطاب المواهب وكيفية تصميم عملية توظيف فعالة.
- أدوات ومقاييس تحسين عملية الاستقطاب.

الوحدة الثالثة:

التدريب وتقييم الأداء



- أهمية تطوير الموظفين واستراتيجيات التدريب.
- منهجيات تقييم الأداء وأنواع التقييم.
- كيفية استخدام تقييم الأداء لتحسين المهارات والكفاءات.

الوحدة الرابعة:

الترقيات، المكافآت والميزانيات

- استراتيجيات الترقيات والمكافآت لتحفيز الأداء.
- كيفية ربط الميزانيات بتخطيط الترقيات والمكافآت.
- التعامل مع تحديات توزيع المكافآت وتحقيق العدالة الداخلية.

الوحدة الخامسة:

الانتماء الوظيفي ومعدل دوران الموظفين

- استراتيجيات تعزيز الانتماء الوظيفي.
- فهم العوامل المؤثرة في معدل دوران الموظفين.
- أدوات قياس وتحليل معدل الدوران وكيفية تحسين الاحتفاظ بالموهوب.

مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية:

- تحليل مؤشرات الأداء مثل وقت التوظيف، كفاءة التدريب، رضا الموظفين، وتقدير الأداء.
- استراتيجيات لتحسين كل مؤشر بشكل عملي.
- دراسة حالات تطبيقية وتحليل النتائج.