

€ TRAINING

التنبؤ المالي وإعداد الميزانيات والتقارير المالية

9 - 13 يونيو 2025
لندن (المملكة المتحدة)



التبؤ الهالي وإعداد اليزانيات والتقارير الهالية

رمز الورة: K359 تاريخ الإنعاء: 9 - 13 يونيو 2025 الة الإنعاء: لنن (الهالكة الةةة) - الةةة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج الةةة:

سناقش البرنامج الهارات الةةة بالةامل مع برامج الةداول الإللكترونة "Sheets Spread" مثل برنامج "Excel MS" وبرامج إارة قواعد الالانات مثل برنامج "Access MS" وكلفة استعمال هةه البرامج فف ؤطوير وةصمفم ؤطبلقات مةاسبلبة إلكترونة، وكذلك إكساب المشاركن الهارات الةةة بكلفة استعمال هةه البرامج فف ؤللل الالانات والمعلوماة المةاسبلبة، وةللل القوائم الهالفة بهءف ؤقفم الأءاء المالى والإءارى للمنشأة، وةوففر المعلوماة الهالفة الةة ؤساعد فف اءءاء القراءات الإءاربة، كذلك استعمال هةه البرامج فف الةطلف المالى الةصمفم الموازناة الةطلففة. وسفناول افضاً ءعم مهارات المشاركن وزبافة معارفهم فف كل ما فءعلق فف الةطلف وةللل المالى والموازناة الةطلففة بشقفها الةطلفف والرقابف وةقفم المشورة المهنة المةةصة الةة ؤساعدهم على فهم وةللل المشكلاة المةصلة بقفاس الأءاء المءقف وةقفمه لأعراض ؤءوبهه وةءسفه.

أهءاف البرنامج الةةة:

فف نهافة البرنامج سفكون المشاركون قاءرفن على:

- استعمال برنامج اكسل فف الةطلف المالى.
- ؤصمفم النظم المةاسبلبة باءعمال برنامج اكسس.
- ؤطوير العمل المةاسبلب باءعمال الةاسوب.
- قفاس نءاء الاءارة الهالفة.
- ؤوففر المعلوماة الهالفة الةة ؤساعد فف اءءاء القراءات الإءاربة.
- الةطلف وةللل المالى والموازناة الةطلففة بشقفها الةطلفف والرقابف.
- ؤللل مراكز القوة ونقاط الضعف فف المركز المالى.
- فهم وةللل المشكلاة المةصلة بقفاس الأءاء المءقف وةقفمه لأعراض ؤءوبهه وةءسفه.
- ؤللل المءاطر من ؤلال ؤللل مءللف المءاطر الهالفة.

الفئاة المةةهفة:

- المءراء المالىون
- مءراء الءقفق
- مءراء الةطلف المالى ورؤساء الةساباة
- المراقبون المالىون وءفرهم من المسؤولفن بالشؤون الهالفة
- المةاسبون وماسكف الءفاةر المةاسبلبة
- المءراء ورؤساء الأقسام المالىفن الةفن برءبون فف زبافة أو ؤعمفف فهمهم بالمفاهفم والأساللب المةاسبلبة.
- المءراء ورؤساء الأقسام ءفر المالىفن وءفرهم من الأشءاص الةفن ففءءمون المعلوماة الهالفة فف اءءاء القراءاة أو فءءمون ؤقارفر عن أءائفهم للإءاراة العلفا.

مءاور البرنامج الةةة:

الوأة الأولى:

مقدمة إلى "Excel S M":

- مقدمة عن برامج الةاسب الألف "Software" الةة ؤسءءم فف الةطبلقات المةاسبلبة:
 - مقدمة عن برنامج "Excel S M".
 - مقدمة عن برنامج "Access S M".

- البرامج التطبيقية المتخصصة في المحاسبة.
- استخدام برنامج "Excel S M" في التخطيط المالي:
 - تخطيط التكاليف.
 - تحليل التعادل وإعداد خريطة الربحية باستخدام "Wizard Chart".
 - التنبؤ والتخطيط المالي باستخدام معالج الحلول "Solver".
 - التحليل المالي والمفاضلة بين بدائل القرار باستخدام وحدات السيناريو "Scenarios".

الوحدة الثانية:

العمل المحاسبي والحاسوب:

- تصميم النظم المحاسبية باستخدام برنامج "Access S M":
 - تحديد أهداف النظام.
 - تحديد العناصر والمكونات الرئيسية للنظام.
 - إعداد وتصميم ملفات النظام "Files System".
 - تصميم مستندات إدخال البيانات {نماذج الإدخال}.
 - تصميم مخرجات النظام تقارير المعلومات.
 - الربط بين عناصر النظام باستخدام وحدات الماكرو "Macros" والوحدات النمطية "Modules".
- تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {1}:
 - تنفيذ الدورة الكاملة للعمل المحاسبي.
 - ورشة عمل: تحليل وتسجيل وتلخيص العمليات المالية وإعداد القوائم المالية الختامية باستخدام الحاسوب.
 - تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {2}:
 - تدقيق عناصر حسابات النتيجة وبنود قائمة المركز المالي: برنامج المراجعة وجمع أدلة الإثبات.
 - ورشة عمل كاملة: استخدام البرامج المهيكلة في مراجعة بنود الإيرادات والمصروفات وبنود الأصول والالتزامات المعدة إلكترونياً.
- تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {3}:
 - الموازنة التخطيطية ومشاكل إعدادها.
 - مراحل معايير وإجراءات إعداد الموازنة الجارية.
- تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {4}:
 - موازنة المشاريع ومهام استطلاع تقييم جدوى الاستثمار.
 - محاسبة الأداء القياس والتقييم والتخطيط للتحسين.
 - ورشة عمل كاملة: استخدام الحاسوب في مجال تحليل ونقد القوائم المالية.
 - ورشة عمل كاملة: استخدام الحاسوب في مجال إعداد وكتابة وعرض التقارير المالية.

الوحدة الثالثة:

مقياس نجاح الإدارة المالية:

سيناقش معيار قياس كفاءة الإدارة المحترفة لخدمة أهداف الملاك وسوف تركز مكوناتها على كيفية خدمة مصالح الملاك، من خلال مناقشة:

- هدف تعظيم الربح الكلي.
- هدف تعظيم ربح الأسهم.
- هدف تعظيم ثروة الملاك.
- قياس مدى نجاح الإدارة في تعظيم ثروة الملاك.

تحليل مراكز القوة ونقاط الضعف في المركز المالي:

- معدل العائد المتولد عن الاستثمار في الأصول.
- معدل العائد المتولد عن إدارة مصادر التمويل.

الوحدة الرابعة:

تحليل المخاطر من خلال تحليل:

- مخاطر نقص السيولة اللازمة للوفاء بالالتزامات تجاه مصادر التمويل القصير.
- مخاطر نقص السيولة اللازمة لتشغيل العمليات.
- مخاطر الأعمال.
- المخاطر المالية.

التخطيط المالي ماهيته، أهميته، أدواته:

- الموازنة التخطيطية الترجمة المالية لأهداف المنشأة خلال فترة مستقبلية مختارة.

مدخل إعداد الموازنة:

- مدخل الطاقة المتاحة - لمدخل السوق وكمية الطلب المتوقع - مدخل الربحية.

تطبيقات إعداد الموازنة:

- تحت ظروف اليقين - في ظل ظروف الخطر وعدم التأكد.
- حالة تطبيقية باستخدام نموذج شجرة القرار.

الإطار العام للموازنة الجارية الشاملة:

- ممارسات تطبيقية خاصة في التخطيط المالي.
- تحديد رقم الأعمال المستهدف على السلعة أو الخدمة في ظل {انتظام الطلب - موسمية الطلب}.
- تحديد الاحتياجات من المستلزمات السلعية وإعداد موازنة المشتريات للفترة القادمة.
- تحديد الكمية الاقتصادية للشراء في ضوء الموازنة بين تكاليف الاحتفاظ بالمخزون تكرار عملية الشراء.

الوحدة الخامسة:

ممارسات تطبيقية خاصة في التخطيط المالي:

- إعداد الموازنات النقدية وتخطيط مواقف السيولة واليسر المالي.
- المفاضلة بين البدائل في مجال رسم السياسات:
 - اعتماداً على التحليل التفاضلي لموقف كل بديل "Analysis Differential".
 - اعتماداً على تحليل التعادل ودراسة هامش المساهمة.
 - اعتماداً على تحليل التماثل في حالة تكلفة الخدمات الحكومية والعامه.

استطلاع وتقييم الجدوى لأغراض الجدوى في إعداد موازنة المشاريع:

- استطلاع جدوى المشروع الاستثماري - الجدوى القانونية والتنظيمية.
- الجدوى التسويقية - الجدوى الفنية والهندسية - الجدوى البيئية.

الوجه الرقابي للموازنة:

- قياس الأداء الفعلي وتحديد حجم الانحراف.
- تحليل الانحرافات وقياس مساهمة العناصر والمسؤولين في تكوين الحجم الإجمالي لفجوة الأداء.
- انحراف الكمية وانحراف السعر - انحراف المزج وانحراف الاستخدام.
- التقرير عن فعالية العائد عن الإنفاق في الوحدات وغير الهادفة للربح.
- إعداد تقارير الأداء لأغراض محاسبة المسؤولية.