



القيادة الاستراتيجية وإعداد اتجاهات العمل

A photograph of four professionals—three women and one man—smiling and looking towards the camera. They are dressed in business attire, with the woman in the foreground wearing a black top and a multi-strand necklace. The background shows an office environment with a computer monitor visible.

21 - 25 ديسمبر 2025

عمان (الأردن)

القيادة الاستراتيجية وإعداد اتجاهات العمل

رمز الدورة: 1261J تاريخ الإنعقاد: 21 - 25 ديسمبر 2025 دولة الإنعقاد: عمان (الأردن) - التكلفة: 3550 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يهدف البرنامج إلى تزويد المشاركين بالمهارات والأدوات الازمة لتطوير رؤية استراتيجية قوية وتحويلها إلى إجراءات عمل فعالة. من خلال دمج المفاهيم الاستراتيجية مع العمليات العملية، يهدف البرنامج إلى تمكين المشاركين من قيادة منظماتهم بنجاح نحو تحقيق الأهداف المحددة وتحقيق التغيير المستدام.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرون على:

- فهم أساسيات القيادة الاستراتيجية وأهميتها في توجيه العمل وتحقيق النجاح المؤسسي.
- تطوير القدرة على وضع رؤية استراتيجية شاملة ومتكاملة للمنظمة تتماشى مع تطلعات الفريق ومتطلبات السوق.
- اكتساب المهارات الازمة لتحليل البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة وتحديد الفرص والتهديدات.
- تطوير استراتيجيات عملية وخطط عمل ملموسة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية المحددة.
- بناء قدرات القيادة التنفيذية لتحفيز وتوجيه الفرق نحو تحقيق الأهداف المستقبلية للمنظمة.

الفئات المستهدفة:

- قادة ومدربين تنفيذيين في المنظمات والشركات.
- مدراء الإدارات ورؤساء الأقسام المسؤولين عن وضع السياسات والاستراتيجيات.
- خبراء ومستشارين في مجالات الإدارة والاستراتيجية القيادية.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى

فهم القيادة الاستراتيجية:

- مفاهيم القيادة الاستراتيجية ودورها في تحقيق التغيير والنجاح.
- تحليل البيئة الداخلية والخارجية وتحديد اتجاهات الاستراتيجية الملائمة.
- تطوير الرؤية والمهمة والقيم الاستراتيجية للمنظمة.

الوحدة الثانية

وضع الاستراتيجيات والخطط:

- تحليل SWOT وتحديد الفرص والتهديدات.
- تطوير الأهداف ووضع استراتيجيات لتحقيقها.
- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية وتطوير خطط عمل ملموسة.

الوحدة الثالثة

التنفيذ والمتابعة:

- تخطيط عمليات التنفيذ وتوزيع المهام والمسؤوليات.



- إدارة التغيير والتحفيز والتوجيه نحو تحقيق الأهداف المستقبلية.
- المتابعة والتقييم المستمر لتقييم تقدم الاستراتيجية وإجراء التعديلات الازمة.

الوحدة الرابعة

بناء الثقة والاتصال:

- تطوير مهارات الاتصال الفعالة وبناء علاقات تعاونية.
- إدارة الصراعات وتحفيز الفريق نحو التميز وتحقيق الأهداف المشتركة.

الوحدة الخامسة

المحاكاة والتطبيق العملي:

- محاكاة للحالات الواقعية وتطبيق المفاهيم والمهارات المكتسبة.
- تقييم الأداء وتبادل التجارب مع زملاء الدورة.
- وضع خطط عمل لتطبيق القيادة الاستراتيجية في بيئه العمل الحقيقية.