

€ TRAINING

إدارة عمليات البحث الجنائي

7 - 11 سبتمبر 2025
القاهرة (مصر)



إدارة عهليات البحث الجنائي

رمز الدورة: Q790 تاريخ الإنعقاد: 7 - 11 سبتمبر 2025 دولة الإنعقاد: القاهرة (مصر) - التكلفة: 3850 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

تشير إدارة عمليات البحث الجنائي إلى الإطار المؤسسي الذي ينظم المهام المتعلقة بتجميع المعلومات وتحليل الوقائع وتوثيق الأدلة في القضايا ذات الطابع الجنائي. تعتمد هذه العمليات على تسلسل إجرائي دقيق يشمل تحديد المهام وتنسيق الأدوار وتوظيف الموارد ضمن بيئة عمل تخضع للضوابط القانونية والتنظيمية. يرکز هذا البرنامج على عرض عناصر العملية الجنائية من منظور إداري وإبراز الأدوات المعتمدة لضبط الجودة وتكامل الجهود في سياق العمل الجنائي.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- التعرف على المفاهيم الأساسية المرتبطة بإدارة عمليات البحث الجنائي.
- تمييز مراحل تنفيذ العمليات ضمن أطر مؤسسية منظمة.
- تعزيز قدرات تحليل الأدوار والمسؤوليات داخل فرق البحث الجنائي.
- تحديد أدوات التنسيق والمتابعة المرتبطة بالمهام الميدانية.
- اكتشاف المعايير المعتمدة في توثيق النتائج وإغلاق الملفات.

الفئات المستهدفة:

- الموظفون العاملون في إدارات البحث الجنائي والتحقيقات.
- الضباط المشرفون على فرق جمع المعلومات.
- كوادر التنسيق في الجهات العدلية والأمنية.
- مديرو العمليات في الوحدات الجنائية.
- الموظفون المسؤولون عن تنظيم الموارد في المهام الميدانية.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

الأسس التنظيمية للبحث الجنائي:

- الإطار المفاهيمي لعمليات البحث ضمن السياق الأمني.
- العناصر الأساسية في هيكله مهام البحث والتحقيق.
- العلاقة بين أهداف المهمة والتسلسل الإجرائي المعتمد.
- ضوابط توزيع المهام بين الفرق المختصة.
- محددات الالتزام المؤسسي في تنفيذ التعليمات.

الوحدة الثانية:

مراحل تنفيذ العملية الجنائية:

- الإجراءات التمهيدية قبل انطلاق العملية الميدانية.
- تسلسل تنفيذ المهام وفق خطة البحث المعتمدة.
- كيفية ضبط المعلومات الميدانية ضمن قواعد التصنيف والتحليل.
- خطوات المتابعة الإدارية أثناء تنفيذ المهام.

- ضوابط التوثيق المرحلي للمستجدات والنتائج.

الوحدة الثالثة:

التنسيق بين الجهات المعنية:

- عملية هيكلية العلاقة بين البحث الجنائي والجهات الداعمة.
- قنوات الاتصال المعتمدة أثناء تنفيذ العمليات.
- أهمية توزيع المسؤوليات وفق التعليمات الإجرائية.
- إجراءات الربط بين الفرق الميدانية والمراكز القيادية.
- تقنيات ضبط التواصل الرسمي لتفادي التداخل الوظيفي.

الوحدة الرابعة:

أدوات الإدارة والمتابعة الميدانية:

- أنظمة الجدولة والتخطيط للمهام الميدانية.
- أساليب جمع المعلومات ضمن ضوابط مؤسسية.
- آليات التحقق من صحة البيانات المتوفرة.
- إجراءات المراجعة أثناء التنفيذ ومتابعة الانحرافات.
- معايير ضبط الأداء المهني أثناء العمليات.

الوحدة الخامسة:

التوثيق وإغلاق ملف المهمة:

- عناصر التقرير النهائي للعملية الجنائية.
- أهمية ترتيب المستندات والمرفقات وفق قواعد الحفظ.
- أطر مراجعة النتائج وتحديد النقاط الحرجة.
- الإجراءات التنظيمية لإغلاق الملفات بشكل رسمي.
- أدوات تطوير الأداء المستقبلي استناداً إلى نتائج العمليات.