

€ TRAINING

ادارة المرافق ووحدات المباني

29 ديسمبر 2025 - 2 يناير 2026
دوسلدورف (ألمانيا)



إدارة المرافق ووحدات المباني

رمز الدورة: M893 تاريخ الإنعقاد: 29 ديسمبر 2025 - 2 يناير 2026 دولة الإنعقاد: دوسلدورف (ألمانيا) - التكلفة: 6000 يورو

مقدمة البرنامج التدريبي:

تمثل إدارة المرافق ووحدات المباني عنصراً أساسياً في تحقيق الكفاءة التشغيلية وتحسين بيئة العمل والسكن في المؤسسات والمجمعات السكنية والتجارية. إذ تتطلب الإدارة الفعالة فهماً شاملاً للبنية التحتية والتكنولوجيا الحديثة لضمان التشغيل المستدام وتقليل التكاليف. يهدف هذا البرنامج إلى تزويد المشاركين بالمعرفة الشاملة والمنهجيات المتقدمة لإدارة المرافق وصيانة وحدات المباني بكفاءة.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد المكونات الرئيسية للمرافق ووحدات المباني وأهميتها.
- تقييم الاستراتيجيات المتبعة في إدارة وتشغيل المرافق.
- تحليل التحديات المرتبطة بصيانة وحدات المباني.
- استكشاف دور التكنولوجيا في تحسين إدارة المرافق.
- الإلمام بالمعايير التنظيمية والجودة في إدارة المرافق.

الفئات المستهدفة:

- مدراء المرافق والصيانة.
- المهندسون والمشرفون على إدارة المباني.
- الموظفون العاملون في مجال إدارة العقارات.
- المختصون في تشغيل وصيانة البنية التحتية.
- مسؤولو الجودة والسلامة في إدارة المرافق.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

مقدمة في إدارة المرافق ووحدات المباني:

- تعريف إدارة المرافق ووحدات المباني وأهميتها.
- المكونات الأساسية للمرافق والبنية التحتية.
- الفرق بين إدارة المرافق التشغيلية والاستراتيجية.
- التحديات الشائعة في إدارة المرافق والمباني.
- دور إدارة المرافق في تحسين الأداء المؤسسي.

الوحدة الثانية:

التخطيط والتنظيم في إدارة المرافق:

- طرق تطوير خطط إدارة المرافق الشاملة.
- استراتيجيات تحسين استخدام الموارد.
- كيفية إدارة الجداول الزمنية للصيانة والتشغيل.
- تنظيم العمليات اليومية لإدارة المباني.



- أدوات قياس الأداء وتحسين الإنتاجية.

الوحدة الثالثة:

صيانة وحدات المباني:

- أنواع الصيانة الوقائية، التصحيحية، التنبؤية.
- العوامل المؤثرة على جودة الصيانة.
- طرق إدارة فرق الصيانة وتقليل الأعطال.
- تحديد أولويات الصيانة وتحليل التكلفة.
- أساليب توثيق عمليات الصيانة لضمان الاستدامة.

الوحدة الرابعة:

دور التكنولوجيا في إدارة المرافق:

- الأنظمة الحديثة لإدارة المرافق CAFM.
- دور تطبيقات إنترنت الأشياء IoT في تشغيل المباني.
- تقنيات الأتمتة لتحسين الكفاءة.
- تأثير التكنولوجيا على تقليل التكاليف وتحسين الجودة.

الوحدة الخامسة:

المعايير والتنظيمات في إدارة المرافق:

- الالتزام بالمعايير البيئية في إدارة المباني.
- دور التشريعات في تحسين إدارة المرافق.
- أهمية معايير السلامة والجودة في التشغيل.
- تقنيات تقييم الامتثال التنظيمي لضمان الاستدامة.
- أهمية تطوير سياسات إدارية تدعم الالتزام والمعايير.