

€ TRAINING

ورشة عمل في التخطيط الاستراتيجي ووضع الأهداف ورسم
السياسات

14 - 25 إبريل 2025
امستردام (هولندا)



ورشة عمل في التخطيط الاستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات

رمز الدورة: J1511 تاريخ الإنعقاد: 14 - 25 إبريل 2025 دولة الإنعقاد: امستردام (هولندا) - التكلفة: 9775 يورو

مقدمة عن ورشة العمل:

يُعتبر التخطيط الاستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات عملية متكاملة تهدف إلى توجيه المؤسسة نحو تحقيق رؤيتها المستقبلية. من خلال تحديد الأولويات، وصياغة الأهداف بدقة، ورسم السياسات الفعالة، يتم ضمان تحسين الأداء وتعزيز القدرة على التكيف مع المتغيرات لتحقيق الاستدامة والتميز المؤسسي. تركز هذه الورشة على تطوير القدرات المهنية للمشاركين في مجال التخطيط الاستراتيجي ووضع الأهداف المؤسسية وصياغة السياسات الفعالة. حيث تسعى إلى تمكين المشاركين من قيادة عمليات التخطيط الاستراتيجي وتحقيق التوجهات المستقبلية للمؤسسات من خلال استخدام أدوات وأساليب حديثة تعزز من كفاءة الأداء المؤسسي وتحقق الأهداف المنشودة.

أهداف ورشة العمل:

في نهاية هذه الورشة، سيكون المشاركون قادرين على:

- اكتساب مبادئ التخطيط الاستراتيجي وأهميته لتحقيق النجاح المؤسسي.
- وضع الأهداف الاستراتيجية من خلال تطبيق الأساليب الحديثة وتحديد الأولويات.
- تطوير سياسات فعالة تعزز من تحقيق الأهداف المؤسسية.
- استخدام أدوات تحليل الأداء وتقييم الاستراتيجيات.
- صياغة خطط عمل تنفيذية ترتبط بالتوجهات والسياسات العامة.

الفئات المستهدفة:

- المدراء التنفيذيون وقادة المؤسسات.
- مسؤولو التخطيط الاستراتيجي.
- مدراء الأقسام والإدارات.
- المستشارون الإداريون والتطوير المؤسسي.
- الموظفون المهتمون في تعزيز مهاراتهم في مجال التخطيط الاستراتيجي.

محاور ورشة العمل:

الوحدة الأولى:

مفاهيم وأسس التخطيط الاستراتيجي:

- تعريف التخطيط الاستراتيجي وأهميته.
- الفرق بين التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي.
- مكونات ومراحل عملية التخطيط الاستراتيجي.
- فهم البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة.
- دور القيادة في دعم التخطيط الاستراتيجي.

الوحدة الثانية:

تحليل البيئة الاستراتيجية:

- استخدام أدوات تحليل البيئة الداخلية والخارجية SWOT، PESTEL.
- تقييم نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.

- طرق دراسة السوق والبيئة التنافسية.
- تحديد العوامل المؤثرة في الاستراتيجية المؤسسية.
- كيفية إعداد تقارير تحليلية تدعم عملية اتخاذ القرار.

الوحدة الثالثة:

صياغة الرؤية والرسالة والأهداف:

- كيفية صياغة الرؤية والرسالة والقيم المؤسسية.
- تحديد الأهداف الاستراتيجية بناءً على الأولويات.
- أدوات وضع الأهداف SMART.
- ربط الأهداف بالمؤشرات القياسية للأداء KPIs.
- تعزيز الشفافية والوضوح في صياغة الأهداف.

الوحدة الرابعة:

رسم السياسات المؤسسية:

- مبادئ إعداد السياسات العامة.
- أسس وضع السياسات المرتبطة بالأهداف الاستراتيجية.
- استخدام البيانات والتحليل في تطوير السياسات.
- دور السياسات في تحسين الأداء المؤسسي.
- أدوات تقييم فعالية السياسات وقياس نتائجها.

الوحدة الخامسة:

تطوير خطط العمل التنفيذية:

- أسس إعداد خطط عمل تنفيذية متكاملة.
- تحديد الأولويات ومراحل التنفيذ.
- تخصيص الموارد المالية والبشرية.
- إدارة المخاطر المرتبطة بتنفيذ الاستراتيجيات.
- طرق إعداد الجداول الزمنية ومتابعة الإنجاز.

الوحدة السادسة:

مراقبة وتقييم الأداء الاستراتيجي:

- مفهوم وأهمية متابعة وتقييم الأداء.
- أدوات القياس والتحليل لأداء الاستراتيجيات.
- إعداد تقارير الأداء وقراءة المؤشرات.
- تقييم الفجوات وتصحيح الانحرافات.
- ربط التقييم بتطوير الاستراتيجيات المستقبلية.

الوحدة السابعة:

الابتكار والتطوير في التخطيط الاستراتيجي:

- تعزيز التفكير الابتكاري في التخطيط الاستراتيجي.
- استخدام أدوات التحليل المتقدمة لدعم التخطيط.
- تحسين القدرة على مواجهة التحديات المؤسسية.
- دور الابتكار في تعزيز التميز المؤسسي.

الوحدة الثامنة:

إدارة التغيير في التخطيط الاستراتيجي:

- أهمية إدارة التغيير لتحقيق الأهداف.
- استراتيجيات التعامل مع مقاومة التغيير.
- دمج التغيير ضمن الأهداف والسياسات المؤسسية.
- تعزيز ثقافة التغيير المستدام داخل المؤسسة.
- أدوات متابعة نجاح عمليات التغيير.

الوحدة التاسعة:

دور القيادة في تنفيذ الاستراتيجيات:

- مهارات القيادة في دعم التخطيط الاستراتيجي.
- كيفية بناء فرق عمل فعالة لتنفيذ الخطط.
- دور القيادة في تحفيز الموظفين لتحقيق الأهداف.
- كيفية تطبيق أساليب الاتصال الفعال لنجاح الاستراتيجية.
- تقييم أداء القادة في إدارة الخطط الاستراتيجية.

الوحدة العاشرة:

التحديات والحلول في التخطيط الاستراتيجي:

- التعرف على أبرز التحديات في إعداد وتنفيذ الاستراتيجيات.
- طرق التغلب على معوقات تحقيق الأهداف المؤسسية.
- استراتيجيات التعامل مع التغيرات البيئية والاقتصادية.
- توجيه الموارد للتغلب على المشكلات التنفيذية.