

€ TRAINING

إدارة المشاريع الاحترافية في بيئة المؤسسات الغير ربحية

19 - 23 مايو 2025
فيينا (النمسا)



إدارة المشاريع الاحترافية في بيئة المؤسسات الغير ربحية

رمز الدورة: X1223 تاريخ الانعقاد: 19 - 23 مايو 2025 دولة الانعقاد: فينا (النمسا) - التكلفة: 6000 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

تُعد إدارة المشاريع أداة استراتيجية في المؤسسات غير الربحية، إذ تُمكن هذه المؤسسات من تحويل الأفكار والمبادرات إلى نتائج ملموسة تخدم أهدافها التنموية والاجتماعية. وتختلف طبيعة المشاريع في هذا القطاع من حيث التمويل والحوكمة وأسلوب العمل، ما يستدعي نماذج إدارة تتماشى مع هذا السياق الفريد. يركز هذا البرنامج على الجوانب الأساسية لإدارة المشاريع في بيئة المؤسسات غير الربحية، بدءًا من التخطيط ووضع الأهداف، وصولًا إلى المتابعة والتقييم. ويغطي البرنامج أيضًا خصائص حوكمة المشاريع وإدارة أصحاب المصلحة وتخصيص الموارد بفعالية، بما يضمن تحقيق الأثر الاجتماعي وتحقيق الالتزام المؤسسي.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد مبادئ إدارة المشاريع وتكييفها مع طبيعة المؤسسات غير الربحية.
- تصنيف عناصر التخطيط الاستراتيجي والهيكل للمشاريع المجتمعية.
- اكتساب المهارات اللازمة لتنظيم عمليات إدارة أصحاب المصلحة والشركاء والداعمين.
- تحليل الأداء والتقارير ومؤشرات المتابعة وفق إطار غير ربحي.
- صياغة أدوات تقييم الأثر وربطها بالأهداف الاجتماعية المستهدفة.

الفئات المستهدفة:

- مدراء المشاريع في المنظمات غير الربحية.
- الموظفون العاملون في الجمعيات الخيرية والمؤسسات التنموية.
- موظفو برامج المنظمات الدولية والجهات المانحة.
- مسؤولو المتابعة والتقييم في البرامج المجتمعية.
- الإداريون المسؤولون عن التخطيط والتنفيذ في المنظمات غير الربحية.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

مبادئ إدارة المشاريع في القطاع غير الربحي:

- مفهوم إدارة المشاريع وأهميته في البيئة غير الربحية.
- خصائص المشاريع ذات الطابع الاجتماعي والتنموي.
- الفروقات الجوهرية بين المشاريع الربحية وغير الربحية.
- الأطر المرجعية لإدارة المشاريع في المنظمات غير الحكومية.
- الاعتبارات الأخلاقية في إدارة مشاريع ذات تأثير مجتمعي.

الوحدة الثانية:

عملية تخطيط المشاريع وتحديد الأهداف:

- طرق تحديد نطاق المشروع ومجالات التدخل.
- تقنيات تصميم أهداف ذكية تتماشى مع رسالة المؤسسة.

- مبادئ إعداد هيكل تقسيم العمل والموارد.
- أساليب تحديد الإطار الزمني للمشروع وخطة التنفيذ.
- عناصر خطة العمل والموازنة التقديرية.

الوحدة الثالثة:

إدارة أصحاب المصلحة والشركاء:

- الآلية المتبعة لتصنيف أصحاب المصلحة في بيئة العمل غير الربحي.
- استراتيجيات التعامل مع الشركاء والداعمين.
- وسائل التواصل المؤسسي وبناء العلاقات المجتمعية.
- كيفية إدارة توقعات المانحين والمجتمع المحلي.
- خطوات تطوير خارطة أصحاب المصلحة وربطها بالأهداف.

الوحدة الرابعة:

المتابعة والتقارير المرحلية:

- مؤشرات الأداء الخاصة بالمشاريع غير الربحية.
- أدوات جمع البيانات ومبادئ إعداد التقارير المرحلية.
- عملية مراجعة تقدم المشروع في ضوء الأهداف المخططة.
- آليات توثيق الأنشطة والنتائج المحققة.
- التحديات الشائعة في مرحلة المتابعة وكيفية التعامل معها.

الوحدة الخامسة:

التقييم وقياس الأثر المجتمعي:

- معايير تقييم فعالية المشاريع المجتمعية.
- أدوات قياس الأثر الاجتماعي والاقتصادي.
- أساليب تحليل النتائج وربطها بخطة المؤسسة الاستراتيجية.
- مبادئ إعداد تقارير نهائية موجهة للجهات المانحة.
- أهمية توظيف نتائج التقييم في تطوير مشاريع مستقبلية.