

€ TRAINING

الاتجاهات الحديثة في تخطيط الهسارات الوظيفية

2 - 6 يونيو 2025
سنغافورة
Regus



الاتجاهات الحديثة في تخطيط المسارات الوظيفية

رمز الدورة: H119 تاريخ الإ انعقاد: 2 - 6 يونيو 2025 دولة الإ انعقاد: سنغافورة - Regus التكلفة: 6000 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يشير تخطيط المسارات الوظيفية إلى وضع رؤية منهجية لتحديد الاتجاه المهني الذي يسير عليه الموظف داخل المؤسسة. ويشمل ذلك تحليل القدرات وتحديد الفرص وربط احتياجات المؤسسة بمهارات الأفراد بهدف تطوير الأداء وتحقيق التوازن بين الطموح المهني ومتطلبات العمل. يركز هذا البرنامج على أحدث الاتجاهات والأساليب في تخطيط المسار الوظيفي، ويستعرض كيفية الموازنة بين أهداف المؤسسة وتطلعات الموارد البشرية لضمان التطور الوظيفي المستدام.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل المفاهيم الأساسية لتخطيط المسارات الوظيفية وأهميتها في التنمية المؤسسية.
- اكتساب المهارات اللازمة لتصميم نماذج ملائمة لتخطيط المسار الوظيفي وفق متطلبات الموارد البشرية الحديثة.
- تقييم العوامل المؤثرة في تحفيز الموظفين نحو التطور المهني المنظم.
- صياغة استراتيجيات مؤسسية تدعم الموازنة بين المسارات الوظيفية والخطط الاستراتيجية.
- تحديث خطط المسار الوظيفي وتطوير منهجيات مرنة بناءً على التغيرات المؤسسية.

الفئات المستهدفة:

- مدراء الموارد البشرية.
- قادة الفرق والإدارات.
- أخصائيو التطوير التنظيمي.
- الموظفون المرشحون لمناصب إشرافية أو قيادية.
- الاستشاريون في شؤون الموارد البشرية.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

الاتجاهات الحديثة في تخطيط المسارات الوظيفية:

- المفاهيم والمصطلحات الأساسية المرتبطة بتخطيط المسار الوظيفي.
- العلاقة بين التطوير الوظيفي والتخطيط المؤسسي.
- دور الموارد البشرية في إدارة المسارات المهنية.
- مميزات التخطيط الديناميكي مقارنة بالنهج التقليدي.
- التحديات المرتبطة بتطبيق نظم المسار الوظيفي الحديثة.

الوحدة الثانية:

عملية تصميم المسارات الوظيفية:

- مراحل تصميم هيكل المسار الوظيفي.
- نماذج تخطيط المسار الوظيفي بحسب بيئات العمل المختلفة.
- العوامل المؤثرة في اختيار المسار المهني المناسب.
- أثر المؤهلات والكفاءات على تحديد المسار.

- ارتباط المسار الوظيفي بإدارة الأداء والتقييم.

الوحدة الثالثة:

تطوير الموارد البشرية ودورها في دعم المسار الوظيفي:

- برامج التطوير المهني المرتبطة بالمسارات الوظيفية.
- أساليب تحديد فجوات المهارات وتخطيط الإحلال الوظيفي.
- أهمية الربط بين التدريب والتدرج المهني.
- خطوات بناء قاعدة بيانات للمسارات المهنية داخل المؤسسة.
- العلاقة بين تطوير الموظف وتحقيق الاستقرار الوظيفي.

الوحدة الرابعة:

التخطيط الاستراتيجي للمسارات الوظيفية:

- أهمية دمج تخطيط المسار الوظيفي ضمن الخطط الاستراتيجية.
- الربط بين خطط الإحلال والتدرج الوظيفي.
- منهجيات التحليل المؤسسي لتوقع احتياجات الوظائف المستقبلية.
- دور القيادة في دعم وتوجيه المسارات الوظيفية.
- تطوير مؤشرات أداء مرتبطة بتقدم المسار المهني.

الوحدة الخامسة:

تحديث وتقييم خطط المسار الوظيفي:

- آليات مراجعة وتحديث الخطط المهنية دورياً.
- أدوات قياس فعالية المسارات المهنية ضمن بيئة العمل.
- كيفية التعامل مع التغيرات التنظيمية وتأثيرها على المسارات.
- أهمية تحسين خطط التطوير المهني بناء على التقييم.
- مبادئ إعداد تقارير تحليلية حول وضع المسارات الوظيفية في المؤسسة.