

€ TRAINING

التخطيط الاستراتيجي وإدارة المخاطر في الذرشفات

10 - 14 أغسطس 2025
عمان (الأردن)



التخطيط الاستراتيجي وإدارة المخاطر في الأرشفات

رمز الدورة: Y1425 تاريخ الإنعقاد: 10 - 14 أغسطس 2025 دولة الإنعقاد: عمان (الأردن) - التكلفة: 3550 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يقدم هذا البرنامج المعرفة والمهارات اللازمة لتطوير استراتيجيات فعالة في إدارة المخاطر المرتبطة بالأرشفات. حيث يتناول أهمية التخطيط الاستراتيجي في ضمان سلامة الأرشفات واستمرارية العمل، وكيفية مواجهة التحديات التي قد تؤثر على الوثائق والمعلومات المخزنة.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- اكتساب أساسيات التخطيط الاستراتيجي وإدارة المخاطر في سياق الأرشفات.
- تحديد المخاطر المحتملة التي تواجه الأرشفات وكيفية تقييمها.
- تطوير استراتيجيات فعالة للتخفيف من المخاطر المرتبطة بإدارة الأرشفات.
- تطبيق أدوات التخطيط الاستراتيجي لضمان استمرارية الأعمال.
- إنشاء خطط استجابة للأزمات تتعلق بإدارة الأرشفات.

الفئات المستهدفة:

- مدراء الأرشفات.
- موظفو إدارة المخاطر.
- الأخصائيون في إدارة المعلومات.
- مستشارو التخطيط الاستراتيجي.
- مسؤولو تكنولوجيا المعلومات.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

مقدمة في التخطيط الاستراتيجي للأرشفات:

- تعريف التخطيط الاستراتيجي وأهميته في إدارة الأرشفات.
- كيفية ربط التخطيط الاستراتيجي بأهداف المؤسسة.
- تقنيات تحليل البيئة الداخلية والخارجية وتأثيرها على الأرشفات.
- مفاهيم التخطيط طويل الأمد في إدارة الأرشفات.
- أمثلة على التخطيط الاستراتيجي الناجح في مؤسسات حكومية.

الوحدة الثانية:

مفهوم إدارة المخاطر في الأرشفات:

- تعريف إدارة المخاطر وأهدافها.
- أنواع المخاطر التي قد تواجه الأرشفات مثل الكوارث الطبيعية، فقدان، التدهور.
- كيفية تقييم المخاطر وتأثيرها على الأرشفات.
- أدوات وأساليب تحديد المخاطر.
- دراسات حالة عن إدارة المخاطر في الأرشفات.

الوحدة الثالثة:

تطوير استراتيجيات التخفيف من المخاطر:

- كيفية وضع استراتيجيات فعالة للتخفيف من المخاطر.
- طرق تصميم خطط استجابة للطوارئ المتعلقة بالأرشفات.
- تحليل التكاليف والعائدات لاستراتيجيات التخفيف.
- كيفية قياس فعالية استراتيجيات التخفيف.

الوحدة الرابعة:

تنفيذ خطط العمل والتخطيط الاستراتيجي:

- خطوات تنفيذ خطط العمل المتعلقة بإدارة المخاطر.
- كيفية ضمان استمرارية العمل في الأرشفات.
- تحسين الأداء المؤسسي من خلال التخطيط الاستراتيجي.
- أدوات وتقنيات لمراقبة تنفيذ الخطط.
- كيفية التعامل مع التحديات التي تواجه التنفيذ.

الوحدة الخامسة:

تقييم الأداء والتكيف:

- كيفية تقييم فعالية الخطط الاستراتيجية.
- استخدام مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs في إدارة الأرشفات.
- طرق التكيف مع التغيرات في البيئة الخارجية وتأثيرها على الخطط.
- تطوير آليات لتحسين استمرارية العمل في الأرشفات.