

€ TRAINING

الأنظمة تحليل مهترف PMI PBA

24 - 28 نوفمبر 2025
لندن (المملكة المتحدة)



الأعمال تحليل محترف PMI PBA

رمز الدورة: D748 تاريخ الإنعقاد: 24 - 28 نوفمبر 2025 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - التكلفة: 5850 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

هذا البرنامج مصمم لإعداد المشاركين لاجتياز امتحان الشهادة فقط.

يعد تحليل الأعمال عملية أساسية لتحديد الاحتياجات وتحسين العمليات ودعم اتخاذ القرارات الاستراتيجية في المؤسسات، وشهادة محترف تحليل الأعمال PBA-PMI هي اعتماد دولي يهدف إلى تعزيز مهارات المحترفين في مجال تحليل الأعمال وإدارة المتطلبات. يعتمد هذا المجال على تطبيق منهجيات دقيقة وأدوات متقدمة لتحديد المتطلبات وتوثيقها وتحليلها لضمان تحقيق الأهداف المؤسسية بكفاءة، ويتطلب النجاح فيه إلماماً واسعاً بإدارة المتطلبات وتحليل الفجوات وإدارة التغيير في البيئات التنظيمية المختلفة. يركز هذا البرنامج على تزويد المشاركين بالمعرفة المتخصصة في تحليل الأعمال وتعزيز مهاراتهم في تحديد المتطلبات وتحليل العمليات وإدارة التغيير بفعالية داخل البيئات التنظيمية المختلفة.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد المبادئ الأساسية لتحليل الأعمال وإدارة المتطلبات.
- استكشاف المنهجيات والأدوات المستخدمة في تحليل الفجوات وتحسين العمليات.
- إدارة التغيير التنظيمي والتكيف مع تحديات الأعمال المختلفة.
- تطوير استراتيجيات لإدارة المتطلبات وتعزيز كفاءة العمليات المؤسسية.
- التحضير لامتحان محترف تحليل الأعمال PBA-PMI.

الفئات المستهدفة:

- محللو الأعمال.
- مديرو المتطلبات.
- مديرو المشاريع.
- الموظفون المختصون في تحسين العمليات وتطوير الأعمال.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

أساسيات تحليل الأعمال وإدارة المتطلبات:

- دور محلل الأعمال ومسؤولياته في المؤسسات.
- أهمية تحليل الأعمال في دعم القرارات الاستراتيجية.
- المبادئ الأساسية لإدارة المتطلبات.
- تقنيات جمع وتوثيق وتحليل المتطلبات.
- العلاقة بين تحليل الأعمال وإدارة المشاريع.

الوحدة الثانية:

تقنيات التحليل وتحسين العمليات:

- عملية تحليل الفجوات وتقييم الاحتياجات المؤسسية.

- كيفية رسم خرائط العمليات وتحديد فرص التحسين.
- طرق إدارة المخاطر المرتبطة بتحليل الأعمال.
- أساليب التحليل المالي لتقييم كفاءة العمليات.
- مؤشرات قياس الأداء المؤسسي وتقييم الفعالية التشغيلية.

الوحدة الثالثة:

إدارة التغيير والتطوير المؤسسي:

- مفهوم إدارة التغيير وتأثيره على المؤسسات.
- استراتيجيات تحسين العمليات وتعزيز كفاءة الأداء.
- أساليب إدارة مقاومة التغيير داخل بيئات الأعمال.
- أدوات تقييم الأثر ومبادئ تطوير خطط التنفيذ الفعالة.
- دور تحليل الأعمال في دعم استدامة التحسين المؤسسي.

الوحدة الرابعة:

التكامل بين تحليل الأعمال والإدارة الاستراتيجية:

- ربط تحليل الأعمال بالأهداف الاستراتيجية للمؤسسات لتحقيق التكامل والفعالية.
- أهمية التفاعل مع أصحاب المصلحة لضمان نجاح المبادرات وتحقيق الأهداف.
- دور استخدام تحليل الأعمال في دعم التحول الرقمي وتعزيز الابتكار المؤسسي.
- أهمية تكامل تحليل البيانات مع عمليات اتخاذ القرار لتعزيز الدقة والكفاءة.
- آليات فعالة لمتابعة تنفيذ التحليلات وإدارة النتائج لتحقيق الأهداف المنشودة.

الوحدة الخامسة:

التحضير لامتحان PBA-PMI:

- تقديم نظرة شاملة على هيكل الامتحان وكيفية تنظيمه.
- تحديد المواضيع الأساسية والنقاط المهمة التي يجب التركيز عليها.
- تقديم نماذج من الأسئلة مع شرح تفصيلي للإجابات.
- توفير مصادر ومواد موصى بها لضمان تحضير شامل وفعال للامتحان.
- ضمان الحصول على أفضل المراجعات العلمية لاجتياز الامتحان بنجاح.

ملاحظة: هذا البرنامج مصمم لإعداد المشاركين لاجتياز امتحان الشهادة فقط.