



ادارة محطات غسيل الكل

A photograph of four people, three men and one woman, smiling at the camera. They are dressed in professional attire, with two men wearing white shirts and the woman in a dark top with a necklace. The background is a blurred office environment.

2025 - 10 ابريل

المنامة (البحرين)



ادارة وحدات غسيل الكلى

M1344 تاریخ الالتعقاد: 6 - 10 اپریل 2025 دولة الالتعقاد: المدحوم (البحرين) - التکالفة: 4600 بیوو

المقدمة:

تعتبر إدارة مطحات غسيل الكلي من الأمور الحيوية لضمان تقديم الرعاية المثلثى للمرضى الذين يعانون من الفشل الكلوى. يتطلب هذا المجال فهماً عميقاً للجوانب الطبية والإدارية والفنية لضمان سير العمليات بكفاءة وجودة عالية. يهدف هذا البرنامج إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات الالازمة لإدارة وتشغيل مطحات غسيل الكلى بفعالية.

أهداف البرنامج:

في نهاية البرنامج، سيكون المشاركون قادرین على:

- فهم الأساسيات المتعلقة بغسيل الكلى وأنواعه المختلفة.
 - إدارة وتشغيل محطات غسيل الكلى بشكل فعال وأمن.
 - تطوير مهارات التعامل مع المرضى لضمان تقديم الرعاية الطبية الجيدة.
 - التعرف على الجوانب القانونية والتنظيمية المتعلقة بغسيل الكلى.
 - تطبيق أفضل الممارسات في صيانة الأجهزة والتعامل مع الطوارئ الطبية.

الفئات المستهدفة:

- مدير ومسؤولو محطات غسيل الكلي.
 - الأطباء والممرضات العاملون في مجال غسيل الكلي.
 - المهندسون والفنانون المسؤولون عن صيانة أجهزة غسيل الكلي.
 - المسؤولون عن الجودة والسلامة في المستشفيات والمراكز الطبية.

محاور البرنامج:

المحور الأول:

مقدمة في غسيل الكلي:

- مفهوم الفشل الكلوي وأسبابه.
 - أنواع غسيل الكلى الدموي والبريتوني.
 - الاحتياجات الأساسية لمحطة غسيل الكلى.
 - التقنيات الحديثة في غسيل الكلى.
 - الجوانب النفسية والاجتماعية للمرضى.

المحور الثاني:

ادارة وتشغيل المحطة:

- تخطيط وإعداد جداول غسيل الكلى.
 - إدارة الموارد البشرية والتوظيف.
 - التعامل مع المرضى وتقديم الرعاية الشخصية.
 - الإجراءات الروتينية والوقائية.
 - الجودة والتحسين المستمر.



المحور الثالث:

الصيانة والسلامة:

- صيانة أجهزة غسيل الكلى والوقاية من الأعطال.
- معايير السلامة والتعامل مع الطوارئ.
- التعامل مع المواد الكيميائية والمخلفات الطبية.
- التدريب والتطوير المهني للموظفين.
- الحفاظ على بيئة عمل آمنة ونظيفة.

المحور الرابع:

الجوانب القانونية والتنظيمية:

- القوانين واللوائح المتعلقة بغسيل الكلى.
- حقوق المرضى ومسؤوليات الإدارة.
- التوثيق وإدارة السجلات الطبية.
- التعاون مع الجهات الرقابية والصحية.
- إعداد التقارير والتقييمات الدورية.

المحور الخامس:

التطوير المهني وأفضل الممارسات:

- استراتيجيات التحسين المستمر في محطات غسيل الكلى.
- تطوير العلاقات مع الموردين والشركاء.
- التدريب والتطوير المهني المستمر.
- الابتكار واستخدام التكنولوجيا الحديثة.