

€ TRAINING

التخطيط الاستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات

29 ديسمبر 2025 - 2 يناير 2026
باريس (فرنسا)



التخطيط الاستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات

رمز الدورة: J1125 تاريخ الإنعقاد: 29 ديسمبر 2025 - 2 يناير 2026 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) - التكلفة: 5750 يورو

مقدمة البرنامج التدريبي:

في بيئة عمل تتسم بالتغير المستمر والتنافس الشديد، أصبح التخطيط الاستراتيجي أداة أساسية لضمان استدامة المؤسسات وتحقيق رؤاها المستقبلية. يُعد وضع الأهداف ورسم السياسات المحرك الأساسي لنجاح أي مؤسسة، حيث يحدد الاتجاه العام ويضمن تكامل الجهود لتحقيق التميز التنظيمي. يهدف هذا البرنامج إلى تطوير مهارات المشاركين في إعداد خطط استراتيجية فعّالة، وتحديد الأهداف الذكية SMART، وتصميم السياسات التنظيمية التي تدعم تحقيق هذه الأهداف. كما يوفر أدوات منهجية لفهم التحديات الحالية والمستقبلية، وكيفية التعامل معها من خلال تخطيط استراتيجي دقيق ومنهجي.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل تأثير التغيرات الاقتصادية والسياسية على استراتيجيات المؤسسات.
- تطوير مهارات تحليل المخاطر وتحفيز الفرق لتحقيق الأهداف.
- استخدام تقنيات التخطيط الاستراتيجي مثل SWOT لإدارة الموارد.
- تحقيق التوازن بين الأولويات الاستراتيجية وتعزيز القيادة التحويلية.
- تحسين مهارات الاتصال المؤسسي وإدارة الشراكات الاستراتيجية.

الفئات المستهدفة:

- القادة الاستراتيجيون في المؤسسات العامة والخاصة.
- مديرو الموارد البشرية والتطوير الإدارية.
- مسؤولو تخطيط الأعمال وتطوير العمليات.
- رؤساء الأقسام ومديرو المشاريع الكبرى.
- المستشارون والمحللون الاستراتيجيون.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

التحولات الحديثة في البيئة الاستراتيجية:

- تأثير التغيرات الاقتصادية والسياسية على الاستراتيجيات المؤسسية.
- تحليل التحديات الحديثة للمنظمات.
- أهمية الاستعداد للتغيرات المستقبلية وابتكار الحلول الاستراتيجية.
- استعراض نماذج الإدارة في بيئات العمل العالمية.
- التكيف مع التحولات الثقافية والاجتماعية لتحقيق ميزة تنافسية.

الوحدة الثانية:

المهارات الإدارية المتقدمة لإدارة التحديات:

- تطوير المهارات التحليلية لتقييم المخاطر والفرص.
- طرق تطبيق استراتيجيات متقدمة لتحفيز الفرق وتحقيق الأهداف.
- أسس بناء وإدارة العلاقات المؤسسية بفعالية.

- التعامل مع الأزمات واتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- توظيف الابتكار لتعزيز الأداء المؤسسي.

الوحدة الثالثة:

التخطيط الاستراتيجي والحوكمة المؤسسية:

- تقنيات التخطيط الاستراتيجي وتحليل SWOT.
- إدارة الموارد بفعالية لتحقيق أهداف طويلة الأجل.
- تطوير هياكل تنظيمية تعزز الولاء والكفاءة.
- دمج مفاهيم الحوكمة المؤسسية في العمليات الإدارية.
- تقييم الأداء الاستراتيجي باستخدام أدوات قياس متقدمة.

الوحدة الرابعة:

القيادة الاستراتيجية وإدارة الأولويات:

- تحديد الأولويات وتوزيع المهام وفقًا للأهداف الاستراتيجية.
- استراتيجيات تعزيز القيادة التحويلية لتحفيز الابتكار.
- أدوات إدارة الوقت لتحقيق التوازن بين الأهداف طويلة وقصيرة الأجل.
- تعزيز الاستدامة في المبادرات الاستراتيجية.
- كيفية تصميم برامج تنفيذية لتحقيق النجاح المؤسسي.

الوحدة الخامسة:

الاتصال الاستراتيجي وبناء الشراكات:

- تطبيق مهارات الاتصال المؤسسي لتعزيز التعاون.
- إدارة شبكات العلاقات الداخلية والخارجية بفعالية.
- استخدام التكنولوجيا لتعزيز الاتصال وتحسين الكفاءة.
- معالجة معوقات الاتصال لتعزيز الشفافية والمصداقية.
- تطوير استراتيجيات شراكة مستدامة لدعم تحقيق الأهداف.