

# € TRAINING

القيادة الإدارية والمعايير الحديثة في التطوير الإداري

23 - 27 ديسمبر 2024  
لندن (المملكة المتحدة)



## القيادة الإدارية والهيكل الحديثة في التطوير الإداري

رمز الدورة: M621 تاريخ الإنعقاد: 23 - 27 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - التكلفة: 5300 يورو

### مقدمة البرنامج التدريبي:

يهدف هذا البرنامج إلى تزويد المشاركين بالمهارات القيادية اللازمة لتطوير المؤسسات وفقًا للمعايير الحديثة. حيث سيركز على كيفية تعزيز القدرات القيادية، وتبني الابتكار، وتطبيق الأساليب الجديدة لإدارة الموارد البشرية والعمليات بكفاءة، مع التركيز على التحديات التي تواجه القادة الإداريين في العصر الحالي.

### أهداف البرنامج التدريبي:

#### في نهاية هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- تطبيق الأسس الحديثة في القيادة الإدارية لتحقيق أهداف المنظمة.
- تعزيز الابتكار داخل فرق العمل ودعم ثقافة التطوير المؤسسي.
- توظيف المعايير العالمية لتطوير الأداء المؤسسي وتحقيق النجاح.
- إدارة الموارد البشرية بطريقة تحقق التوازن بين الأداء الفردي والجماعي.
- تطوير استراتيجيات قيادية لمواجهة التحديات التنظيمية وإحداث تغيير إيجابي.

### الفئات المستهدفة:

- المدبرون التنفيذيون.
- مدراء الإدارات ورؤساء الأقسام.
- قادة الفرق والمشرفون.
- استشاريون في مجال القيادة والتطوير الإداري.
- الموظفون المهتمون بتطوير مهارات القيادة الإدارية.

### محاور البرنامج التدريبي:

#### الوحدة الأولى:

#### القيادة الإدارية الحديثة:

- الفرق بين القيادة الإدارية والقيادة التقليدية.
- دور القيادة في تحقيق الرؤية الاستراتيجية للمؤسسة.
- مهارات القيادة التحولية لتعزيز التحفيز والإبداع داخل الفرق.
- بناء ثقافة مؤسسية تركز على القيم المشتركة والابتكار.
- استراتيجيات تطوير المهارات القيادية للأفراد.

#### الوحدة الثانية:

#### استراتيجيات إدارة الموارد البشرية الحديثة:

- مفاهيم الإدارة الحديثة للموارد البشرية.
- استخدام التكنولوجيا والبيانات في إدارة الموارد البشرية.
- تطوير استراتيجيات تحفيز الموظفين وتعزيز الأداء.
- دمج الاستدامة والتنوع في استراتيجيات إدارة الموارد البشرية.
- دراسة حالة حول تطبيق المعايير الحديثة في إدارة الموارد البشرية.

## الوحدة الثالثة:

### الابتكار التنظيمي وإدارة التغيير:

- مفهوم الابتكار في الإدارة وأثره على تحسين الأداء المؤسسي.
- استراتيجيات إدارة التغيير بنجاح في بيئة ديناميكية.
- تعزيز الابتكار داخل فرق العمل وتحفيز التفكير الإبداعي.
- كيفية تطبيق الأفكار الجديدة لحل المشكلات التنظيمية.
- قيادة التغيير المؤسسي وتحفيز الفرق على قبول الابتكار.

## الوحدة الرابعة:

### التفكير الاستراتيجي واتخاذ القرارات:

- أهمية التفكير الاستراتيجي في القيادة الإدارية.
- تطوير مهارات اتخاذ القرارات الاستراتيجية بناءً على تحليل البيانات.
- استخدام الأدوات الحديثة لدعم عمليات صنع القرار.
- تقييم وتحليل الخيارات الاستراتيجية لمواجهة التحديات المستقبلية.
- تطبيق تقنيات التفكير التحليلي والإبداعي في وضع استراتيجيات فاعلة.

## الوحدة الخامسة:

### القيادة في البيئات التنافسية:

- تحديات القيادة في بيئات العمل التنافسية والمتغيرة.
- كيفية التعامل مع الضغوط الإدارية واتخاذ القرارات السريعة.
- تطوير مهارات الاتصال الفعال لتحقيق التعاون داخل المؤسسة.
- طرق إدارة العلاقات مع الشركاء الاستراتيجيين والموردين.
- تطبيق ممارسات القيادة المتقدمة لتعزيز القدرة التنافسية للمؤسسة.