

# € TRAINING

التدقيق الداخلي على أساس المخاطر

8 - 19 ديسمبر 2024  
كوالالمبور (ماليزيا)



## التدقيق الداخلي على أساس المخاطر

رمز الدورة: G1172 تاريخ الإصدار: 8 - 19 ديسمبر 2024 دولة الإصدار: كوالالمبور (ماليزيا) - التكلفة: 9450 يورو

### مقدمة عن البرنامج التدريبي:

برنامج "التدقيق الداخلي على أساس المخاطر" يهدف إلى تزويد المشاركين بالمهارات والأدوات اللازمة للقيام بعمليات التدقيق الداخلي بنجاح، مع التركيز على تحديد وتقييم المخاطر وضمان الامتثال للمعايير واللوائح المعمول بها. يساعد هذا البرنامج المشاركين على تعزيز الفعالية والكفاءة في مجال التدقيق الداخلي.

### أهداف البرنامج التدريبي:

- فهم مفهوم التدقيق الداخلي وأهميته في تحسين الأداء المؤسسي.
- تطوير مهارات تحليل المخاطر وتصميم خطط التدقيق الداخلي على أساس المخاطر.
- تعريف المشاركين بأساليب جمع البيانات والتقييم والتوصيات.
- تحسين القدرة على تقديم تقارير تدقيق داخلي فعالة وملائمة.

### الفئات المستهدفة:

- مراجعين داخليين.
- مديري تدقيق داخلي.
- محللي المخاطر.
- موظفي الشؤون المالية والمراجعة.
- أي شخص مهتم بتعزيز مهارات التدقيق الداخلي على أساس المخاطر.

### محاور البرنامج التدريبي:

#### الوحدة الأولى: مقدمة في التدقيق الداخلي وأهميته:

- تعريف التدقيق الداخلي ودوره.
- أهمية التدقيق الداخلي في تحسين الأداء المؤسسي.
- دور المدقق الداخلي في تقديم التوصيات وتعزيز الامتثال.

#### الوحدة الثانية: مبادئ تحليل المخاطر:

- فهم مفهوم المخاطر وأنواعها.
- تقنيات تحليل المخاطر مثل تحليل SWOT والتصنيف والتقييم.
- تحليل المخاطر المؤسسية وتحديد أولويات التدقيق.

#### الوحدة الثالثة: تصميم خطة التدقيق على أساس المخاطر:

- تحديد أهداف التدقيق ونطاق العمل.
- تطوير استراتيجية التدقيق وتخطيط الجلسات.
- توزيع الموارد وتحديد الجداول الزمنية.

#### الوحدة الرابعة: جمع وتقييم البيانات:

- أساليب جمع المعلومات والبيانات بما في ذلك المقابلات والاستجواب.
- تحليل البيانات وتقييمها بما في ذلك تحليل الاتجاهات والانحرافات.

## **الوحدة الخامسة: إعداد الجداول الزمنية والموازنة لعمليات التدقيق:**

- تخطيط الجلسات والتنفيذ الفعال للتدقيق.
- تخصيص الموارد وإدارة الجداول الزمنية.

## **الوحدة السادسة: تنفيذ عمليات التدقيق:**

- إجراء الجلسات والاستجواب والفحص الميداني.
- تقييم الامتثال للسياسات والإجراءات المعمول بها.

## **الوحدة السابعة: تطوير التوصيات والتقارير:**

- تقديم التوصيات لتحسين العمليات والأداء.
- إعداد تقارير تدقيق فعّالة تشمل الاستنتاجات والتوصيات.

## **الوحدة الثامنة: التوجيهات القانونية والأخلاقية للتدقيق:**

- الامتثال للقوانين والمعايير الأخلاقية في التدقيق.
- التعامل مع قضايا النزاهة والتدقيق الأخلاقي.

## **الوحدة التاسعة: استراتيجيات تنفيذ التدقيق بفعالية:**

- تقنيات التفتيش والمراقبة.
- إجراء التدقيق بفعالية واتخاذ إجراءات تصحيحية.

## **الوحدة العاشرة: تقييم الأثر والمتابعة:**

- تقدير الأثر وقياس فعالية الإجراءات التصحيحية.
- تطوير خطة للمتابعة وضمان استمرار تحسين ممارسات التدقيق والأداء المؤسسي.