



مؤشرات الأداء الرئيسية

A photograph of four professionals—three women and one man—smiling at the camera. They are dressed in business attire; the woman in the foreground wears a black top and a multi-strand necklace. The background shows a bright office environment.

22 - 26 ديسمبر 2024

المنامة (البحرين)

Fraser Suites Seef Bahrain



مؤشرات الأداء الرئيسية

رمز الدورة: H1026 تاريخ الإنعقاد: 22 - 26 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: الهمامة (البحرين) - Bahrain Seef Suites Fraser التكلفة: 4475 بورو

مقدمة البرنامج التدريبي:

ان مؤشرات الأداء الرئيسية هي أدوات أساسية تُستخدم لقياس مدى تحقيق الأهداف وتوجيه الفريق نحو النجاح. يسعى هذا البرنامج إلى تعزيز أهمية تحديد الأهداف ووضع مؤشرات أداء فعالة، بالإضافة إلى تطبيق استراتيجيات تحليل الأداء واتخاذ الإجراءات التحسينية في بيئات العمل. كما يمكن المشاركون من تحقيق التطوير المستمر وضمان التقدم نحو أهدافهم الاستراتيجية بفعالية.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- تعزيز أهمية وضع الأهداف وتحديد مؤشرات الأداء الرئيسية في إدارة الفرق.
- وضع أهداف ذكية وقابلة لقياس للفريق.
- تحليل المؤشرات الرئيسية وتحديد المؤشرات الأداء الرئيسية المناسبة لفريقك.
- تطوير خطة عمل لتحقيق الأهداف وتبني ورصد التقدم.
- تحسين قدرة الفريق على تحليل الأداء واتخاذ إجراءات تصحيحية لتحقيق النتائج المرجوة.

الفئات المستهدفة:

- مديرو المشاريع والفرق.
- المديرون التنفيذيون.
- المحللون الماليون والإداريون.
- الموظفون في إدارة الموارد البشرية.
- المستشارون الاستراتيجيون.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

أهمية وضع الأهداف:

- أهمية تحديد الأهداف في إطار العمل الفريقي.
- فوائد وضع الأهداف الواضحة والقابلة لقياس.
- تأثير الأهداف على تحفيز الفريق وتوجيه جهوده.
- تحديد أهداف ذكية وملموسة وقابلة للتحقيق.
- مبادئ وأسس وضع الأهداف الفعالة.

الوحدة الثانية:

تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية:

- مفهوم مؤشرات الأداء الرئيسية وأهميتها.
- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية الاستراتيجية والتكتيكية.
- استخدام مؤشرات الأداء الرئيسية لقياس تحقيق الأهداف.



- تطبيق أساليب فعالة لتحديد وتصميم المؤشرات الرئيسية.
- الارتباط بين المؤشرات الرئيسية وأهداف الفريق.

الوحدة الثالثة:

وضع خطة العمل لتحقيق الأهداف:

- طرق تحويل الأهداف إلى خطة عمل قابلة للتنفيذ.
- تحليل الأهداف وتحديد المهام والمسؤوليات الازمة.
- تخطيط الموارد وتحديد الجدول الزمني لتحقيق الأهداف.
- دور مراقبة تقديم الخطة وإجراء التعديلات الازمة.
- كيفية تحفيز وتوجيه الفريق نحو تحقيق الأهداف المحددة.

الوحدة الرابعة:

تحليل الأداء واتخاذ الإجراءات التصحيحية:

- كيفية تحليل البيانات والمعلومات المتعلقة بأداء الفريق.
- تحديد الاتجاهات والمشكلات الحالية والمحتملة.
- اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة لتحقيق التحسين المستمر.
- تطوير استراتيجيات لتجاوز التحديات وتحقيق الأهداف.
- توجيه الفريق لتنفيذ الإجراءات التصحيحية وقياس نتائجها.

الوحدة الخامسة:

التقييم والتطوير المستمر:

- تقييم الفريق وأداء أعضائه بناءً على المعايير المحددة.
- كيفية توفير ردود فعل فورية وإرشادات للفريق لتحسين أدائه.
- تطوير خطة لتطوير المهارات والقدرات الازمة.
- متابعة تقديم التطوير وتقييم تأثيره على أداء الفريق.
- تحفيز الفريق وتعزيز روح التعلم المستمر والتحسين.