

€ TRAINING

تقنيات التوظيف والتطوير إدارة سياسات التحفيز



4 - 8 نوفمبر 2024
لندن (المملكة المتحدة)
Landmark Office Space

تقنيات التوظيف والتطوير إدارة سياسات التحفيز

رمز الدورة: H142 تاريخ الإنعقاد: 4 - 8 نوفمبر 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Space Office Landmark التكلفة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يهدف البرنامج إلى تنمية وصقل مهارات المشاركين بالأسس والمفاهيم العملية المتعلقة بالطبيعة البشرية والسلوك الإنساني من أجل بناء فرق العمل الناجحة ومن أجل بناء النموذج المتكامل لتمكين وتهيئة الأفراد، القائم على التحفيز الفعال والتدريب وتوفير المناخ الإداري الملائم للإنجاز فوق العادي و تزويدهم بالمعارف اللازمة لتخطيط ووضع سياسات التحفيز والأبعاد الأساسية لنظم الحوافز وإدارة نظم الحوافز ودورها في تقوية الروابط والمواقف تجاه العمل.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- تطوير الموارد البشرية من خلال الإهتمام بالأساليب الحديثة لعمليات الإختيار والتعيين والتوظيف.
- معرفة أحدث آليات وسائل عمل الموارد البشرية والتعرف على أفضل الممارسات في تقييم وتقييم الأداء.
- تغيير اتجاهاتهم نحو فعالية الأداء وكفاءة التفكير.

الفئات المستهدفة:

- المدراء ورؤساء الأقسام.
- موظفو إدارة الموارد البشرية.
- المهتمون بشؤون التدريب والتوظيف.
- الشؤون القانونية والتحقيقات.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

- التوصيف العام للبيئة الإدارية الحديثة.
- الإدارة هي إدارة الموارد البشرية المدير الجيد هو مدير أفراد جيد
- الدافعية ومفاتيح الشخصيات وأثرها في العمل.
- المشاعر السلبية وأساليب تحويلها إلى مشاعر إيجابية فاعلة داخل بيئة العمل .
- الدافعية وكيفية تحفيز العاملين وتوجيههم .
- أهمية عملية التحفيز في الأداء الكلي للمنظمة والتنمية الذاتية للأفراد .

الوحدة الثانية:

- إجراء مقابلات المتقدمين لشغل الوظائف .
- تدريب وتطوير العاملين
- إدارة عمليات التطوير التنظيمي .

الوحدة الثالثة:

- انعدام الحافز وآثاره السلبية على العمل والأداء.
- دوافع واتجاهات العاملين وأساليب التحفيز الفعالة
- بناء فرق العمل الناجحة القائمة على التمكين والتحفيز
- كيف يعمل أعضاء الفريق بفاعلية.

الوحدة الرابعة:

- كيف تكون محفزاً لمرؤوسيك في العمل ودور وأثر التحفيز في تطوير العمل.
- التحفيز ودوره في تقوية الروابط والمواقف تجاه العمل.
- التحفيز لإشباع حاجات البشر.
- التحفيز كمدخل لغرس وتنمية الولاء والانتماء في نفوس العاملين تجاه المؤسسة.
- المناخ الحافز وأثره على الأداء.

الوحدة الخامسة:

- المناهج الفكرية والعلمية في مجال تحفيز المرؤوسين .
- الأنواع المختلفة للحوافز .
- إدارة نظم الحوافز الأبعاد الرئيسية لنظم الحوافز - الترقية لحافز الأداء - تقييم سياسات الحوافز .
- مهارات التحفيز الفعال .
- عناصر وأدوات التحفيز .
- مفهوم الحوافز التحفيز
- أنواع الحوافز الحوافز المعنوية - الحوافز المادية التي يستخدمها القائد
- التقييم وختام البرنامج.