

€ TRAINING

إعداد الهيزانية والمهارات المالية لغير الماليين



إعداد الميزانية والمهارات المالية لغير الماليين

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

تعتبر الميزانية والمهارات المالية أحد الجوانب الحيوية في إدارة أي مؤسسة بنجاح. فهم الميزانية والقدرة على إعدادها وتحليلها واتخاذ القرارات المالية الصائبة يعد أمرًا أساسيًا لجميع العاملين في المؤسسات، بغض النظر عن خلفيتهم الاقتصادية أو المالية. فهم المفاهيم المالية الأساسية واكتساب المهارات المالية اللازمة يمنحك القدرة على تحليل البيانات المالية، واتخاذ القرارات المالية الأفضل، وتحقيق أهداف المؤسسة بكفاءة وفعالية. يأتي هذا البرنامج التدريبي لتلبية احتياجات الأفراد الغير الماليين الذين يسعون لفهم الميزانية وتحسين مهاراتهم المالية. سواء كنت مديرًا غير مالي أو قائدًا تنفيذيًا يبحث عن الاطلاع على المفاهيم المالية الأساسية، أو موظفًا غير مالي في مؤسسة صغيرة أو متوسطة الحجم يرغب في تعزيز فهمه المالي، فإن هذه الدورة ستمنحك المعرفة والمهارات الضرورية لتحقيق ذلك

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم أساسيات الميزانية وأهميتها في إدارة العمليات المالية للمؤسسات.
- تطوير المهارات المالية الأساسية لغير الماليين للمساعدة في اتخاذ القرارات المالية الصائبة.
- تعلم كيفية إعداد وتنفيذ الميزانية ورصد أداء المالي للمؤسسات.
- تحليل التقارير المالية الأساسية وفهم النتائج المالية وتأثيرها على الأداء العام للمؤسسة.
- توفير الأدوات والتقنيات العملية لإعداد الميزانية وتحسين المهارات المالية لغير الماليين.

الفئات المستهدفة:

- المدراء غير الماليين والقادة التنفيذيين الذين يحتاجون إلى فهم أساسيات الميزانية والمهارات المالية.
- الموظفون غير الماليين في المؤسسات الصغيرة والمتوسطة الحجم الذين يرغبون في تحسين فهمهم للمالية.
- أصحاب الأعمال الذين يرغبون في تعزيز معرفتهم المالية .

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الاولى

أساسيات الميزانية وأهميتها

- أهمية الميزانية في إدارة المؤسسات.
- المفاهيم الأساسية للميزانية وأنواعها.
- عناصر الميزانية وكيفية إعدادها.
- ربط الميزانية بأهداف المؤسسة وخططها الاستراتيجية.
- دور الميزانية في تحقيق التوازن المالي والاستدامة.

الوحدة الثانية

تطوير المهارات المالية الأساسية

- فهم المفاهيم المالية الأساسية لغير الماليين.
- قراءة التقارير المالية وفهم محتواها.

- التحليل المالي واستخدام النسب المالية الرئيسية.
- تقدير التكاليف وإدارة المصروفات.
- تحديد الفجوات المالية والتعامل معها.

الوحدة الثالثة

إعداد وتنفيذ الميزانية

- خطوات إعداد الميزانية العملية.
- تحديد أهداف الميزانية وتخصيص الموارد بشكل فعال.
- تحليل البيانات المالية وتوقع المصروفات والإيرادات.
- تحديد الاستثمارات والمخاطر المالية.
- تنفيذ الميزانية ورصد تنفيذها على مدار العام.

الوحدة الرابعة

تحليل التقارير المالية واتخاذ القرارات

- فهم التقارير المالية الأساسية ومحتواها.
- تحليل القوائم المالية واستنتاجاتها.
- تقييم الأداء المالي للمؤسسة والتعرف على القضايا المالية الرئيسية.
- اتخاذ القرارات المالية الاستراتيجية بناءً على التحليل المالي.
- استخدام التقارير المالية في تحسين الأداء المالي للمؤسسة.

الوحدة الخامسة

تحسين المهارات المالية والاستدامة المالية

- استراتيجيات تحسين المهارات المالية الفردية.
- تعزيز التوعية المالية وتطوير الثقافة المالية.
- إدارة التغيير المالي والابتكار في المؤسسة.
- الاستدامة المالية والتخطيط للمستقبل المالي.
- تطوير خطة عمل للحفاظ على استدامة المالية الشخصية والمؤسسية.