

€ TRAINING

تطوير التشريعات الحكومية



تطوير التشريعات الحكومية

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تزويد المشاركين بالمهارات اللازمة لكتابة وتطوير السياسات والتشريعات الحكومية. سيتعلم المشاركون كيفية صياغة السياسات الفعالة والقوانين التي تلبى احتياجات المجتمع وتعزز التنمية المستدامة.

أهداف البرنامج التدريبي:

- تزويد المشاركين بفهم عميق لعملية كتابة السياسات والتشريعات الحكومية.
- تحليل السياق الاجتماعي والاقتصادي لتطوير سياسات وقوانين فعالة.
- تطوير المهارات اللازمة لصياغة نصوص قانونية وسياسية دقيقة وشفافة.
- فهم تأثير السياسات والتشريعات على المجتمع وكيفية تحقيق التوازن بين مختلف المصالح.
- تعزيز قدرة المشاركين على التفاعل مع الأطراف ذات الصلة وجمع المدخلات اللازمة لصياغة سياسات شاملة.

الفئات المستهدفة:

- موظفو الحكومة والمؤسسات الحكومية.
- محللون سياسيون وقانونيون.
- أعضاء المجالس التشريعية والبرلمانات.
- خبراء في مجالات معينة يرغبون في المساهمة في صياغة السياسات.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

أساسيات كتابة السياسات والتشريعات

- مفهوم السياسات والتشريعات.
- أهمية صياغة النصوص القانونية الواضحة.
- دور البحث والتحليل في عملية كتابة السياسات.

الوحدة الثانية:

تحليل السياق وتحديد الأهداف

- فحص البيئة الاقتصادية والاجتماعية.
- تحديد المشكلات وتحديد الأهداف.
- استخدام الأدوات التحليلية لدعم صياغة السياسات.

الوحدة الثالثة:

صياغة النصوص القانونية

- أسس كتابة النصوص القانونية الفعالة.
- تقنيات الترتيب والتنظيم في القوانين والسياسات.
- استخدام اللغة القانونية بشكل دقيق وواضح.

الوحدة الرابعة:

تقييم التأثير وإدارة المخاطر

- أساليب تقييم تأثير السياسات.
- التفاعل مع المدافعين والمعارضين.
- إدارة المخاطر والتحكم في النتائج غير المتوقعة.

الوحدة الخامسة:

التواصل والشفافية

- بناء استراتيجيات التواصل مع الجمهور.
- كيفية تحسين شفافية العمل الحكومي.
- الرد على التحديات القانونية والسياسية.