

€ TRAINING

مؤتمر المحاسبة المتقدمة في التسويات الجردية



هؤتمر المحاسبة المتقدمة في التسويات الجردية

مقدمة عن المؤتمر:

يهدف هذا المؤتمر إلى تزويد المشاركين بالمعرفة الأساسية حول المفاهيم والقواعد المحاسبية، بالإضافة إلى تقديم فهم شامل للدورة المحاسبية وآليات إعداد القوائم المالية. كما يساعد على تطوير مهارات إعداد التسويات المحاسبية ومعالجة العمليات المالية المختلفة، مما يمكّن المشاركين من تطبيق المعرفة المكتسبة لتحسين دقة وفاعلية الأنظمة المحاسبية في المؤسسات.

أهداف المؤتمر:

في نهاية المؤتمر سيكون المشاركون قادرين على:

- اكتساب مفاهيم المحاسبة الأساسية وكيفية تدفق البيانات المحاسبية من خلال النظام المحاسبي وفق معايير المحاسبة الدولية.
- التعرف بالدورة المحاسبية وأساليب تسجيل وترحيل القيود المحاسبية والتسويات الجردية.
- اكتساب مهارات تطبيق الإجراءات الخاصة بتحديد ما يخص الفترة المالية من مصروفات وإيرادات.
- اكتساب مهارة إقفال الحسابات وإعداد الحسابات الختامية والميزانيات وفق متطلبات معايير المحاسبة الدولية.
- التعرف بالبيانات المالية الأساسية وأهميتها وفوائد كل بيان مالي.

الفئات المستهدفة:

- المحاسبون الماليون.
- مدراء المالية والمحاسبة.
- موظفو التدقيق الداخلي والخارجي.
- المسؤولون عن إعداد القوائم المالية.
- المحاسبون المتخصصون في إعداد التسويات الجردية والموازنات.

محاوّر المؤتمر:

الوحدة الأولى:

الأسس والقواعد المحاسبية:

- المفاهيم والمبادئ المحاسبية الأساسية.
- أسس وعناصر الوظيفة المحاسبية.
- المصطلحات المالية المحاسبية {الأصول، المصروفات، الربح، التدفق النقدي ... وغيرها}.
- البيانات المالية: تعريفها، استخداماتها.
- التفرقة بين المحاسبة طبقاً للأساس النقدي والمحاسبة طبقاً لأساس الاستحقاق.

عناصر النظام المحاسبي:

- نظام المعلومات المحاسبي: مفهومه، أهدافه.
- الفرق بين المعرفة والبيانات والمعلومات.
- المجموعة المستندية، المجموعة الدفترية.
- مجموعة التعليمات المحاسبية والمالية.
- الطرق المحاسبية المختلفة.

الوحدة الثانية:

الدورة المحاسبية:

- مراحل الدورة المحاسبية.
- تحليل العمليات المالية كأساس القيد المزدوج.
- معادلة الميزانية.
- التسجيل المحاسبي للعمليات المالية في دفتر اليومية.
- تصنيف وتبويب العمليات المالية في دفتر الاستاذ.
- تلخيص العمليات المالية من خلال ميزان المراجعة.

الوحدة الثالثة:

إعداد التسويات المحاسبية:

- تسوية الحسابات.
- تسوية المصروفات.
- تسوية الإيرادات.
- تحديد المستحقات والمقدمات.
- كيفية إعداد ميزان المراجعة بعد التسوية.

الوحدة الرابعة:

إقفال الحسابات وإعداد الحسابات الختامية والقوائم المالية:

- إعداد قيود التسوية.
- إعداد قيود الإقفال للحسابات.
- ميزان المراجعة بعد قيود الإقفال.
- إعداد القوائم المالية والحسابات الختامية من ميزان المراجعة المعدل.
- استخدام ورقة العمل المحاسبية لإعداد قيود التسوية والإقفال.

الوحدة الخامسة:

إعداد التسويات والقيود المحاسبية لبعض العمليات المالية:

- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للرواتب والأجور.
- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للعهد والأمانات.
- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للسلف والمصروفات.
- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للإيرادات.
- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للديون والكفالات.