

€ TRAINING

الإرشاد الأكاديمي



الإرشاد الأكاديمي

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يعرف الإرشاد الأكاديمي بأنه العمل الذي يقوم به أعضاء هيئة التدريس في الأكاديمية التعليمية بهدف تعريف الطلبة بالأنظمة الدراسية والطلائية ومساعدتهم في اختيار التخصصات التي تتناسب مع إمكانياتهم وقدراتهم وميولهم وكذلك مساعدتهم على التوجه الأنسب في الدراسة على أفضل وجه ممكن والتغلب على ما يعترضهم من عوائق وعقبات.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- متابعة تطبيق الخطة الدراسية الموضوعية واختيار المقررات.
- تحسين أداء الطلبة من خلال رعاية المتوقفين ومتابعة المتأخرين ورفع قدرات ذوي التعلم الصعب.
- مساعدة الطلبة في اكتشاف القدرات والاستعدادات والميول والذكاءات.
- إرشاد الطلبة فيما يتعلق باختيار التخصص المناسب.
- تقديم النصح والمشورة فيما يتعلق بأداء الطلبة وذلك بالتعاون بين الطلبة والكادر التدريسي.

الفئات المستهدفة:

- المرشد الأكاديمي.
- لجنة الإرشاد الأكاديمي.
- وحدة الإرشاد الأكاديمي.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

المصطلحات ذات الصلة:

- التوجيه والإرشاد.
- الإرشاد الاجتماعي.
- الإرشاد النفسي.

الوحدة الثانية:

العلاقة بين المرشد الأكاديمي والطالب:

- الالتزامات.
- المحظورات.

الوحدة الثالثة:

دور الإرشاد الأكاديمي في تنمية مهارات المرشد الأكاديمي:

- مهارات الاستماع، التعاطف، الذكاء العاطفي.
- مهارات النقاش والحوار والقدرة على الإقناع.

- مهارة اتخاذ القرار وحل المشكلات.
- مهارات القيادة والتخطيط.
- مهارات الإرشاد لمجموعة من الطلاب.
- مهارات تنظيم واستثمار الوقت.
- دور الإرشاد الأكاديمي في تنمية مهارات الطلاب.

الوحدة الرابعة:

دور الإرشاد الأكاديمي في تنمية مهارات الطالب:

- المساهمة في تنمية مهارات الطالب في التأقلم على الحياة الدراسية الجديدة {التكيف}.
- تنمية مهارات الطالب في تنظيم الوقت وإدارة الأولويات.
- توجيه الطالب في مهارات الدراسة الفاعلة ورفع قدراته ودعم الثقة بالنفس.
- متابعة الطالب في تطبيق الخطة الدراسية الخاصة به.
- التوجيه والإرشاد في اختيار التخصص المناسب وذلك بتنمية قدرة الطالب على اختيار التخصص الدراسي بناء على النظريات الحديثة.
- تنمية وتحفيز الطالب على الفاعلية التفاعل في القاعة الدراسية.

الوحدة الخامسة:

برامج التوجيه والإرشاد الأكاديمي:

- الإرشاد التعليمي: {البرامج الدراسية، كيفية إجراء الأبحاث، رعاية المتوقفين، متابعة المتعثرين}.
- الإرشاد الأخلاقي.
- الإرشاد النفسي: {توجيه الطلبة في التعامل مع الامتحانات، ضغوط الدراسة، مساعدة الطلبة ذوي صعوبات التعلم}.
- الإرشاد المهني.
- الإرشاد الوقائي: {تعريف الطلبة باللوائح والأنظمة والقوانين في المؤسسة التعليمية}.
- أنواع الإرشاد الطلابي.
- آليات تنفيذ الإرشاد الطلابي.
- الحالات التي تستدعي تدخل المرشد الأكاديمي.

الوحدة السادسة:

أهم العقبات في طريق الإرشاد الأكاديمي:

- غياب الوعي الكافي لدى الطلبة عن دور وأهمية الإرشاد الأكاديمي.
- تبديل المرشد الأكاديمي في كل فصل دراسي على حده.
- تغيير خطة الإرشاد في القسم من فصل لآخر وعدم الإعلان عنها مسبقاً.
- عدم مواظبة المرشد على الحضور بانتظام خلال فترة التجديد السنوي لبرنامج الإرشاد الأكاديمي.
- إجمالية وغموض المعلومات المقدمة من المرشد الأكاديمي فيما يتعلق باللوائح الدراسية للطلاب.

الوحدة السابعة:

مهارات ومهام المرشد الأكاديمي:

- المبادرة وبناء الثقة.
- العمل بروح الفريق.
- التنظيم والتحفيز.
- الإنتاجية وإدارة الوقت.

الوحدة الثامنة:

حالات تستدعي تدخل المرشد الأكاديمي:

- انخفاض مفاجئ في الاداء الدراسي دون أسباب مبرره.
- طلب غير مبرر للتأجيل او الانسحاب من الكلية.
- شكاوى من قبل اعضاء هيئة التدريس حول سلوكيات سلبية مستمرة يظهرها الطالب.
- ضعف قدرة الطالب على التعبير عن مشاكله او وصفها بشكل واضح.
- مظاهر بارزة لحالات عميقة من الارتباك أو الاحباط أو اللامبالاة أو اليأس.

الوحدة التاسعة والعاشره:

نماذج مستخدمة في الإرشاد الطلابي:

- نموذج معرفة حالة الطالب من حيث التميز والتعثر العلمي والحضوري.
- نموذج إرشادي مختصر لطالب.
- نموذج إرشادي لطالب.
- نموذج تقرير شهري عن حالة طالب.
- نموذج توصية إرشادية عن حالة طالب.
- نموذج دعوة طالب للاجتماع مع مرشده.
- استمارة بيانات طالب.
- تقرير غياب عن أعمال وحدة الإرشاد.