

€ TRAINING

مراقبة تنفيذ عمل الموازنات



مراقبة تنفيذ عمل الموازنات

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

في أي شركة يجب أن تبدأ الخطة الجيدة والمميزة بتوقعات جيدة، والتي بدورها قد تؤدي إلى ميزانية جيدة وفعالة، وتعرف الاستراتيجية بأنها الخطة طويلة المدى لما ستفعله الشركة لتحقيق سياستها، أما الميزانية هي الخطة قصيرة المدى لكيفية تحقيق الاستراتيجيات، وهو تقدير للأنشطة التي يجب على الشركة تطويرها لتحقيق خططها قصيرة المدى. تعرف الميزانيات بأنها أداة مالية أساسية تساعد التخطيط، وصنع القرار، وتخصيص الموارد، والتنسيق والرقابة. وبدون المهارات اللازمة لا يمكن إعداد الميزانيات أو تنفيذها بالشكل المطلوب مما يؤدي إلى قرارات سيئة: استخدام متوسط للموارد الحيوية، سوء التنسيق ونقص السيطرة في التحكم مما يؤدي إلى ضياع الفرص.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- معرفة الاطار العام للموازنات من حيث مفهومها وأهميتها وأبعادها الاقتصادية والاجتماعية والمالية والرقابية وكيفية إعدادها.
- اكتساب مهارة إعداد الموازنات من خلال التعرف على أسس تقدير عناصر الميزانية من إيرادات ومصروفات والقواعد العامة التي تحكم الاعداد والتقدير وكذلك اكتساب مهارة تبويب الميزانية في ضوء عدة أسس للتبويب.
- اكتساب مهارات إعداد الميزانيات الحكومية في ضوء الأساليب الحديثة المستخدمة في الدول المتقدمة.
- الالمام بمهارات تحليل الموازنات باستخدام عدة أساليب ونماذج للتحليل بهدف تحقيق الرقابة وتقييم الأداء.
- اكتساب مهارة تحليل وتقييم كفاءة وفعالية الميزانيات الحكومية وكيفية تحقيق هدف ترشيد الانفاق العام وتحقيق كفاءة وفعالية الأداء مع تقليص عجز الموازنة.

الفئات المستهدفة:

- العاملون في إدارات التفيتش.
- العاملون في مكاتب التدقيق.
- العاملون في إدارة التدقيق الداخلي.
- العاملون في المراقبة الخارجية.
- العاملون في المراجعة الداخلية.
- العاملون في مجال اعداد التقارير المالية.
- العاملون في الإدارات المالية والمحاسبية.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

طبيعة الموازنات:

- مفهوم وأهمية الموازنات.
- قواعد وإجراءات إعداد الموازنات.
- المبادئ العامة لإعداد واستخدام الموازنات.
- خطوات إعداد الموازنات.
- أسس تبويب عناصر الموازنات.
- الاتجاهات الحديثة في إعداد الموازنات.
- ميزانية البرامج والأداء.

- ميزانية التخطيط والبرمجة.
- ميزانية الأساس الصفرى.

الوحدة الثانية:

تحليل وتفسير مكونات الميزانيات الحكومية:

- ميزانية الجهاز الاداري للدولة.
- ميزانية الهيئات العامة.
- ميزانية الهيئات الاقتصادية
- تقسيمات الميزانيات الحكومية.
- ميزانية جارية.
- ميزانية استثمارية.
- حالات عملية متنوعة على الأنواع المختلفة للميزانيات الحكومية.

الوحدة الثالثة:

طبيعة فحص الموازنات:

- مفهوم الفحص وطبيعته.
- المقارنة بين الفحص والتدقيق.
- أغراض الفحص.
- من يقوم بفحص الموازنات والحسابات الختامية.
- أنواع عمليات الفحص.
- خطوات فحص الموازنات والحسابات الختامية.
- أهم عناصر التحليل التي ينطوى عليها فحص الموازنات والحسابات الختامية.
- حالات عملية متنوعة.

الوحدة الرابعة:

دور الفحص التحليلي والتحليل المالي في تحليل الميزانيات:

- الفحص التحليلي للميزانيات الحكومية.
- طبيعة إجراءات الفحص التحليلي للميزانيات الحكومية.
- أهداف وتوقيت إجراءات الفحص التحليلي.
- التخطيط لإجراءات الفحص التحليلي.
- مدى الاعتماد على إجراءات الفحص التحليلي للميزانيات الحكومية.
- التحليل المالي للميزانيات الحكومية.
- مفهوم التحليل المالي وأهميته.
- استخدامات التحليل المالي.
- أساليب التحليل المالي للميزانيات الحكومية.
- حالات عملية متنوعة.

الوحدة الخامسة:

الاتجاهات الحديثة فى تحليل الموازنات :

- تحليل فعالية البرامج.
- تحليل كفاءة البرامج.
- تحليل الاقتصادية.